

**OSNOVNA ŠKOLA ZMAJEVAC  
ZMAJEVAC**

KLASA: 602-01/18-06/01  
URBROJ: 2100-18-01-18-01

Zmajevac, 3. listopada 2018.

**IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA  
ZA ŠKOLSKU 2017./2018. GODINU**

**Listopad, 2018.**

# SADRŽAJ

## Osnovni podaci o školi

### **1. Podaci o uvjetima rada**

- 1.1. Podaci o upisnom području
- 1.2. Unutrašnji školski prostor
- 1.3. Školski okoliš
- 1.4. Knjižni fond škole

### **2. Podaci o izvršiteljima poslova i njihovim radnim zaduženjima**

- 2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima
  - 2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave
  - 2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave
  - 2.1.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima
- 2.2. Podaci o ostalim radnicima škole
- 2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole
  - 2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave
  - 2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave
  - 2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole
  - 2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

### **3. Podaci o organizaciji rada**

- 3.1. Organizacija smjena
- 3.2. Godišnji kalendar rada
- 3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela
  - 3.3.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

### **4. Tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada**

- 4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima
- 4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblika odgojno-obrazovnog rada
  - 4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave
    - 4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave iz vjeronauka
    - 4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave stranog jezika
    - 4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave informatike
    - 4.2.1.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave ostalih predmeta
  - 4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave
  - 4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave
  - 4.2.4. Tjedni i godišnji broj sati izvannastavnih aktivnosti
- 4.3. Obuka plivanja

### **5. Planovi rada ravnatelja, odgojno-obrazovnih i ostalih radnika**

- 5.1. Plan rada ravnatelja
- 5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga
- 5.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara
- 5.6. Plan rada tajništva
- 5.7. Plan rada računovodstva

**6. Planovi rada školskog odbora i stručnih tijela**

- 6.1. Plan rada Školskog odbora
- 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća
- 6.3. Plan rada Razrednog vijeća
- 6.4. Plan rada Vijeća roditelja
- 6.5. Plan rada Vijeća učenika

**7. Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja**

- 7.1. Stručno usavršavanje u školi
  - 7.1.1. Stručna vijeća
  - 7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike
- 7.2. Stručna usavršavanja izvan škole
  - 7.2.1. Stručna usavršavanja na županijskoj razini
  - 7.2.2. Stručna usavršavanja na državnoj razini
- 7.3. Ostala stručna usavršavanja

**8. Podaci o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno-obrazovnog rada i poslovanja školske ustanove**

- 8.1. Plan kulturne i javne djelatnosti
- 8.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika
- 8.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole
- 8.4. Školski preventivni program
- 8.5. Učenička zadruga

**9. Plan obnove, adaptacije, opremanja i nabave**

**10. Prilozi**

## 1. PODACI O UVJETIMA RADA

<b>Naziv škole:</b>	OSNOVNA ŠKOLA ZMAJEVAC, ZMAJEVAC
<b>Adresa škole:</b>	Sportska 2/a
<b>Županija:</b>	Osječko-baranjska
<b>Telefonski broj:</b>	031/734-393 734-233
<b>Broj telefaksa:</b>	031/734-393
<b>Internetska pošta:</b>	os-zmajevac@os-zmajevac.tcloud.hr
<b>Internetska adresa:</b>	os-zmajevac.skole.hr
<b>Šifra škole:</b>	14-387-002
<b>Matični broj škole:</b>	00801674
<b>OIB:</b>	38824495088
<b>Upis u sudski registar (broj i datum):</b>	030060975 od 11.10.2007.
<b>Škola vježbaonica za:</b>	-
<b>Ravnatelj škole:</b>	Kinga Kolar, prof.
<b>Zamjenik ravnatelja:</b>	-
<b>Voditelj smjene:</b>	-
<b>Voditelj područne škole:</b>	NB-Ivana Ivanišić, SU-Klara Dobo, KT-Marija Kun
<b>Broj učenika:</b>	108
<b>Broj učenika u razrednoj nastavi:</b>	58
<b>Broj učenika u predmetnoj nastavi:</b>	50
<b>Broj učenika s teškoćama u razvoju:</b>	10
<b>Broj učenika u produženom boravku:</b>	0
<b>Broj učenika putnika:</b>	24
<b>Ukupan broj razrednih odjela:</b>	20
<b>Broj razrednih odjela u matičnoj školi:</b>	10
<b>Broj razrednih odjela u područnoj školi:</b>	10
<b>Broj razrednih odjela RN-a:</b>	12
<b>Broj razrednih odjela PN-a:</b>	8
<b>Broj smjena:</b>	2 (PŠ Suza)
<b>Početak i završetak svake smjene:</b>	7.45-14.30 ZM; 8.00-13.00 NB, SU, KT; 12.00-17.00 SU
<b>Broj radnika:</b>	52
<b>Broj učitelja predmetne nastave:</b>	26
<b>Broj učitelja razredne nastave:</b>	12
<b>Broj učitelja u produženom boravku:</b>	-
<b>Broj stručnih suradnika:</b>	2
<b>Broj ostalih radnika:</b>	10+2 na zamjeni
<b>Broj nestručnih učitelja:</b>	-
<b>Broj pripravnika:</b>	-
<b>Broj mentora i savjetnika:</b>	1 mentor
<b>Broj voditelja ŽSV-a:</b>	-
<b>Broj računala u školi:</b>	48
<b>Broj specijaliziranih učionica:</b>	1
<b>Broj općih učionica:</b>	18
<b>Broj športskih dvorana:</b>	1
<b>Broj športskih igrališta:</b>	1
<b>Školska knjižnica:</b>	1
<b>Školska kuhinja:</b>	1 (školska kuhinja) + 3 (čajne kuhinje)

## 1.2. Unutrašnji i vanjski školski prostori

U vlasništvu Osnovne škole Zmajevac je šest zgrada i jedna oranica u Kotlini. Od toga su četiri školske zgrade i to: u Zmajevcu, Suzi, Kotlini i Novom Bezdanu, osim toga jedna zgrada u Suzi u kojoj je smještena čajna kuhinja i blagovaonica i jedna stambena zgrada u Zmajevcu sa tri stana.

Podaci o školskom prostoru:

	GODINA IZGRADNJE	ŠKOLSKA ZGRADA	DVORANA	VANJSKI PROSTOR	SPORT I REKREACIJA	UKUPNO
<b>ZMAJEVAC</b>						
KČ.BR. 2188	1973. škola 2009. dvorana	1264	656	3614	913	6447
<b>NOVI BEZDAN</b>						
KČ.BR. 990	1987.	258		500	1638	2396
<b>SUZA</b>						
KČ.BR. 829	1896.	231		877		1108
KČ.BR. 713		194				194
<b>KOTLINA</b>						
KČ.BR. 1681	1990.	142		1262		1404
<b>UKUPNO</b>		<b>825</b>	<b>656</b>	<b>6253</b>	<b>2551</b>	<b>10285</b>

	ZMAJEVAC	NOVI BEZDAN	SUZA	KOTLINA
UČIONICA	11	4	2	2
INFORMATIČKI KABINET	1	0	0	0
DVORANA	1	0	0	0
KABINET	2	1	1	0
ZBORNICA	1	1	0	0
URED	4	0	0	0
KUHINJA	1	0	0	0
ČAJNA KUHINJA	0	1	1	1
BLAGOVAONA	1	0	1	0
SANITARNI PROSTOR	11	3	3	3
KNJIŽNICA	1	0	0	0
SPORTSKI TEREN	1	0	0	0

## 1.3. Školski okoliš

Naziv površine	Veličina u m <sup>2</sup>
1. Sportsko igralište-Zmajevac	913
2. Zelene površine-Zmajevac, Novi Bezdán, Suza, Kotlina	7891
<b>UKUPNO</b>	<b>8804</b>

#### 1.4.1. Knjižni fond škole

<b>KNJIŽNI FOND</b>	<b>STANJE</b>
Lektirni naslovi (I.-IV.r.)	1208
Lektirni naslovi (V.-VIII.r.)	1169
Književna djela	2395
Stručna literatura za učitelje	1330
Ostalo	52
<b>UKUPNO</b>	<b>6154</b>

## 2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U ŠKOLSKOJ 2017./2018. GODINI

### 2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

#### 2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor-savjetnik
1.	Denis Bejteš	Učitelj rn.	VSS	ne
2.	Edit Farkaš	Učitelj rn.	VSS	ne
3.	Klara Dobo	Učitelj rn.	VŠS	ne
4.	Atila Tarnai	Učitelj rn.	VŠS	ne
5.	Suzana Deak Nikolić	Diplomirana učiteljica rn.	VSS	ne
6.	Roža Razer	Učitelj rn.	VŠS	ne
7.	Žaklina Kvesić	Učitelj rn.	VŠS	ne
8.	Marija Kun	Učitelj rn.	VŠS	ne
9.	Biljana Marušić	Diplomirana učiteljica rn.	VSS	ne
10.	Rajka Šagodić	Učitelj rn.	VŠS	ne
11.	Ana Škaro	Diplomirana učiteljica rn.	VSS	ne
12.	Krisztina Kodvanj	Učiteljica rn.	VSS	ne

#### 2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Predmet(i) predaje	Mentor-savjetnik
1.	Roberta Frank	Prof. hrv.jez.	VSS	Hrvatski j.	ne
2.	Ivana Ivanišić	Prof. hrv.jez.	VSS	Hrvatski j.	ne
3.	Hajnalka Saković-V.	Učit. mađ. jez.	VŠS	Mađarski j.	ne
4.	Zoltan Žilinski	Prof. m. i h. jez.	VSS	Mađarski j.	ne
5.	Julianna Kosić	Nast.mađ. j.,rn s knjižn., upr.prav.	VŠS	Mađ. j., LK	ne
6.	Jadranka Mišljenović	Prof.mat. i fiz., ing. ekonomije	VSS	Mat.,fiz.	ne
7.	Ivan Stanić	Prof.mat.	VSS	Mat., fiz.	ne
8.	Jelena Kudeljnjak	Prof.njem.i.eng.j.	VSS	Njem.,eng.j	ne
9.	Duško Horvat	Prof.njemi.ma.j.	VSS	Njem.j.	ne
10.	Gabriella Veg Šipoš	Mag.eng.jez.	VSS	Eng.j.	ne
11.	Olga Banai	Prof.pov.	VSS	Povijest	ne
12.	Levente Terek	Mag. geografije	VSS	Geog.	ne
13.	Doroteja D. Horvat	Prof.biol. i.kem.	VSS	Kem.	ne
14.	Lidija Hirks	Nast.glaz.k.	VŠS	Glazb.k.	ne
15.	Atila Listović	Prof. TZK. i h.j.	VSS	TZK	ne
16.	Klara Šipoš-Tur	Vjeroučiteljica	VŠS	Vjeronauk	ne
17.	Ivana Horvat	Vjeroučiteljica	VSS	Vjeronauk	ne
18.	Helena Balog	Mag.biologije	VSS	Priroda, bio	ne
19.	Đuro Varga	Dipl. teolog	VSS	R. vjeron.	ne
20.	Ema Sesvečan	Uč. mat., i. knj.	VSS	Matematika	ne
21.	Maja Matković	Dipl. učit. rn.	VSS	Hrvatski j.	ne
22.	Janoš Kanalaš	Dipl. teolog	VSS	Vjeronauk	ne

23.	Bojan Žigić	Prof. hrv.j. i pov.	VSS	Povijest	ne
24.	Danijel Akerman	Mag.ing. rač.	VSS	Inf., TK	ne
25.	Ana Leko	Mag. prim. ed. s modulom. eng.j.	VSS	Eng.j.	ne

### 2.1.2. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor-savjetnik
1.	Kinga Kolar	Prof.mat.i teh.k., ing. agr. VVV	VSS	ravnateljica	ne
2.	Tatjana Tomek	Mag. ped, učitelj prim.eduk.	VSS	pedagog	ne
3.	Melinda Andoči Tar	Knjižničarka	VSS	knjižničar	ne

### 2.1.3. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima – pripravnicima

Red. broj	Ime i prezime pripravnika	Zvanje	Radno mjesto	Pripravnički staž	Ime i prezime mentora
1.	Denis Bejteš	Učitelj m.	Kotlina	12.1.2016.- 12.1.2017.	Marija Kun
2.	Melinda Andoči Tar	Knjižničar	Zmajevac	2.3.2016.- 1.3.2017.	Diana Dorkić
3.	Krisztina Kodvanj	Učitelj m.	Zmajevac	7.9.2015.- 30.6.2016. LUG 1.9.2016.- 1.12.2016. ZM.	Margita Mišković
4.	Danijel Akerman	Mag.ing. rač.	Zmajevac, NB	1.9.2016.- 1.9.2017.	Sanja Floršić

Svi pripravnici su položili stručni ispit tijekom školske godine 2017./2018.

### 2.2. Podaci o ostalim radnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stru. spreme	Radno mjesto
1.	Gabrijela Telarović	VSS dipl.oec. fin.	VSS	računovođa
2.	Endre Krompač	KV vozač	SSS	domar
3.	Ana Švajcer	Kuharica	SSS	kuhar.-sprem.
4.	Marija Demeter	NK	NK	spremačica
5.	Ana Veg	NK	NK	spremačica
6.	Marija Benić Elizabet Kugler	NK NK	NK	sprem.-serv.
7.	Anita Bejteš	Podavač	SSS	sprem.-serv.
8.	Gabrijela Kovač	Upravni referent	SSS	sprem.-serv.
9.	Livia Šipoš Marija Maceković	Upr. pravnik Struč. spec. admin. publ.	VSS	tajnica

## 2.2 Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

Učitelji su radili prema sljedećim zaduženjima:

### 2.2.1 Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

Cjelokupni popis tjednih zaduženja učitelja																								
Ime i prezime učitelja, predmet i razredi kojima predaje	Razrednik	Redovita nastava	Izborna nastava	Razredništvo	čl. 13. Pravil.	čl. 40. i čl. 52.	Bonus na staž	Ukupno NO-OR (A)	Dop.	Dod.	INA	čl. 10. st. 4. Prav.	čl. 14. Prav.	čl. 7. i čl. 8. Prav.	čl. 40. i čl. 52.	Bonus na staž	Ukupno NO-OR (B)	Ukupno NO-OR (A+B)	Pripr.	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi (čl. 40. i čl. 52.)	Ostali poslovi učitelja (čl. 5.)	Ukupno ostali poslovi	Ukupno tjedno radno vrijeme
Klara Dobo - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: SU/MO 1-3 Izborna:	SU 1-3	16.0		2				18.0	1.0	1.0				1.0			3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Marija Kun - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: KT 1-3 Izborna:	KT 1-3	16.0		2			2.0	20.0						1.0			1.0	21.0	9.0	2.0		8.0	19.0	40.0 puno
Zaklina Kvesić - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: ZM/HO 4 Izborna:	ZM 4	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Roža Razer - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: ZM/MO 2-3 Izborna:	ZM 2-3	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Denis Bejkuš - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: KT 2-4 Izborna:	KT 2-4	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Rajka Šagodić - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: ZM/HO 2-3 Izborna:	ZM 2-3	16.0		2		3.0		21.0									0.0	21.0	9.5	2.0	3.0	4.5	19.0	40.0 puno
Edit Farkaš - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: SU/MO 2-4 Izborna:	SU 2-4	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Kristina Kodvanj - zadužuje se poslovima razredna nastava Redovita: ZM MO 2 Izborna:	2 ZM	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Ajla Tarnai - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: NB/MO 1-2-3-4 Izborna:	NB 1-4	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Suzana Deak Nikolić - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: SU/HO 4 Izborna:	SU 4	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Bijana Marušić - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: SU/HO 2-3 Izborna:	SU 2-3	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno
Ana Škaro - zadužuje se poslovima učitelja razredne nastave Redovita: NB/HO 2 Izborna:	NB 2	16.0		2				18.0	1.0	1.0	1.0						3.0	21.0	8.0	2.0		9.0	19.0	40.0 puno

## 2.2.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

Cjelokupni popis tjednih zaduženja učitelja																								
Ime i prezime učitelja, predmet i razredi kojima predaje	Razrednik	Redovita nastava	Izborna nastava	Razredništvo	čl.13. Pravil.	čl.40. čl.52.	Bonus na staž	Ukupno NO-OR (A)	Dop.	Dod.	INA	čl.10. st.4. Prav.	čl.14. Prav.	čl.7.i čl. 8. Prav.	čl.40. čl.52.	Bonus na staž	Ukupno NO-OR (B)	Ukupno NO-OR (A+B)	Pripr.	Ostali poslovi razrednika	Ostali poslovi (čl.40.i čl.52.)	Ostali poslovi učitelja (čl. 5.)	Ukupno ostali poslovi	Ukupno tjedno radno vrijeme
Ana Leko - zadužuje se poslovima engleskog i hrvatskog jezika Redovita: Eng.j. SU 2-3, ZM 2-3, 4, ZM 5-6, ZM 7-8 HJ NB1-2-3- Izborna:		20.0						20.0	2.0								2.0	22.0	7.0			11.0	18.0	40.0 puno
Jelena Kudeljnjak - zadužuje se poslovima engleskog i njemačkog jezika Redovita: Njem.j. ZM/MO1-3,2,5,7 SU/MO 1-3, 2-4, Eng.j. SU/HI Izborna: Eng.j. ZM/MO 5, SU/MO 4	ZM/5	15.0	4.0	2				21.0	1.0	1.0							2.0	23.0	6.5	2.0		8.5	17.0	40.0 puno
Gabriella Veg Sipoš - zadužuje se poslovima engleskog jezika Redovita: Engleski jezik NB/MO/1-2-3-4, HO/2, 5-6, 7-8 Izborna: Engleski jezik ZM/MO 6, 7, 8, KT 4	ZM8	10.0	8.0	2				20.0	2.0	1.0							3.0	23.0	6.0	2.0		9.0	17.0	40.0 puno
Levente Terek - zadužuje se poslovima geografije Redovita: Geografija ZM/MO 5,6,7,8, ZM/HO/5-6, 7-8, NB/MO 5- Izborna:		14.0						14.0			2.0						2.0	16.0	5.0			8.0	13.0	29.0 nepuno
Roberta Frank - zadužuje se poslovima hrvatskog jezika Redovita: ZM/HO 5-6, ZM/HO 7-8, ZM/MO 5, ZM/MO 8 Izborna:	ZM 5-6	17.0		2				19.0	1.0	2.0							3.0	22.0	6.0	2.0		10.0	18.0	40.0 puno
Daniyel Akerman - zadužuje se poslovima informatike i tehničke kulture Redovita: ZM TK 5,6,7,8 Izborna: Informatika ZM 5, 6, 7, 8, HO/5-6, HO/7-8, NB/7-8, NI		4.0	16.0					20.0			2.0						2.0	22.0	7.0			11.0	18.0	40.0 puno
Ivana Horvat - zadužuje se poslovima katoličkog vjeronauka na hrvatskom jeziku Redovita: Izborna: Katolički vjeronauk ZM 2-3, 4, 5-6-7-8, NB 2			8.0					8.0									0.0	8.0	3.0			2.5	5.5	13.5 nepuno
Klára Sipos Túr - zadužuje se poslovima katoličkog vjeronauka na mađarskom jeziku Redovita: Izborna: ZM1-3, 2, 6, 7, 8,KT 1-3-4,NB 5-6-8,NB 1-2-3	6 ZM		16.0	2				18.0			2.0						2.0	20.0	5.5	2.0		12.5	20.0	40.0 puno
Jadranka Mišljenović - zadužuje se poslovima matematike i fizike Redovita: Fizika ZM/MO 7, 8, NB 7-8, Matem. ZM/MO 7,8 NB 5-4 Izborna:		20.0						20.0	1.0					1.0			2.0	22.0	7.0			11.0	18.0	40.0 puno
Hajnalka Saković Vajzenbach - zadužuje se poslovima mađarski jezik i književnost, njegovanje mađ. j. Redovita: Mađ.j. NB 5-8, 7-8 Izborna: Njegovanje mađ. j. NB 2	NB 5-6	8.0	2.0	2				12.0	2.0	1.0						1.0	4.0	16.0	3.5	2.0		6.5	12.0	28.0 nepuno
Julijana Kosić - zadužuje se poslovima mađarskog jezika i likovne kulture Redovita: Mađarski jezik 6, 7 Lik.k. ZM 5,6,7,8,5-6,7-8, NB 5-6, Izborna:		16.0			4.0			20.0	1.0		1.0						2.0	22.0	7.0			11.0	18.0	40.0 puno
Duško Horvat - zadužuje se poslovima njemački jezik i mađarski jezik i kultura Redovita: Njem.j. ZM/MO 6, 8, KT/1-3, KT 2-4 Izborna: Njem.j. ZM/HO 4, 5, NB/MO 5, 7-8		10.0	8.0					18.0	2.0	1.0	2.0						5.0	23.0	6.0			11.0	17.0	40.0 puno
Olga Banai - zadužuje se poslovima povijesti Redovita: ZM/MO 5, 6, 7, 8, NB 5-6, 7-8 Izborna:		12.0						12.0		1.0	1.0						2.0	14.0	4.0			3.0	7.0	21.0 nepuno

Janoš Kanalaš - zadužuje se poslovima reformatorskog vjeronauka Redovita: Reformatorski vjeronauk ZMMO 5, 6-7, KT 2-3 Izborna:		6.0				6.0							0.0	6.0	2.0			4.0	6.0	12.0 nepuno
Lidja Hirks - zadužuje se poslovima učitelja glazbene kulture Redovita: ZM 4ho,5,6,7,8,5-6,7-8, SU 4,4ho, KT 4, NB4, 5-6, 7-8 Izborna:	ZM 7-8	13.0		2	2.0	2.0	19.0		3.0				3.0	22.0	6.0	2.0		10.0	18.0	40.0 puno
Ivana Ivanišić - zadužuje se poslovima učitelja hrvatskog jezika Redovita: NB 5-8, NB 7-8, NB 1-2-3-4, ZM 1-3 Izborna:	NB 7-8	16.0		2			18.0	1.0	1.0		2.0		4.0	22.0	5.5	2.0		10.5	18.0	40.0 puno
Maja Matković - zadužuje se poslovima učitelja hrvatskog jezika u mađarskim nižim odjelima Redovita: HJ SU/MO 1-3, 2-4, KT 1-3, 2-4 ZM 2 Izborna:		20.0					20.0	2.0					2.0	22.0	7.0			11.0	18.0	40.0 puno
Dorothea Horvat Domjanović - zadužuje se poslovima učitelja kemije Redovita: Kemija ZMMO 7, 8, ZM/HO 7-8 Izborna:		4.5					4.5	1.0					1.0	5.5	1.5			1.0	2.5	8.0 nepuno
Emma Sesvečan - zadužuje se poslovima učitelja matematike Redovita: ZM/MO 5, ZM/MO 6 Izborna:		8.0					8.0	1.0	1.0				2.0	10.0	3.0			5.0	8.0	18.0 nepuno
Ivan Stanić - zadužuje se poslovima učitelja matematike i fizike Redovita: Matematika ZM/HO 5-6, 7-8 Izborna:		8.0					8.0	1.0					1.0	9.0	3.0			4.0	7.0	16.0 nepuno
Zoltan Zilinski - zadužuje se poslovima učitelja mađarskog jezika, njegovanja mađ. j. i kultu Redovita: Mađarski jezik ZM 5, 8 Izborna: Njeg. mađ.j. ZM 3-4, ZM 5-6, 7-8, SU 2-3, SU 4		8.0	10.0				18.0	2.0	2.0				4.0	22.0	6.0			12.0	18.0	40.0 puno
Bojan Žigic - zadužuje se poslovima učitelja povijesti Redovita: Povijest ZM/ho/5-6, 7-8 Izborna:		4.0					4.0		1.0				1.0	5.0	1.5			1.5	3.0	8.0 nepuno
Helena Balog - zadužuje se poslovima učitelja prirode i biologije, zaštite na radu, satničara Redovita: Priroda ZM/MO 5, 6, HO5-6, NB 5-6, Biol. MO7,8, HC Izborna:	7 ZM	15.5		2	2.0		19.5	1.0	1.5		2.0		4.5	24.0	6.0	2.0	2.0	6.0	16.0	40.0 puno
Atila Listović - zadužuje se poslovima učitelja TZK Redovita: ZM/MO 5, 6, 7, 8, ZM/HO 5-6, 7-8, NB 5-6, 7-8 Izborna:		16.0			2.0		18.0		6.0				6.0	24.0	6.0			10.0	16.0	40.0 puno
Đuro Varga - zadužuje se poslovima vjeronauk protestantske reformirane crkve Redovita: SU 1-4, ZM 5-7-9 po 1 sat Izborna:		2.0					2.0						0.0	2.0	1.0			1.0	2.0	4.0 nepuno

## 2.2.2. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. Broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Kinga Kolar	Prof.mat.i teh.k.	ravnatelj	8.00-16.00	40	1768
2.	Tatjana Tomek	Pedagog mag.	pedagog	8.00-14.00	40	1768
3.	Melinda Andocsi Tar	Knjižničarka	knjižničar	P 8,00-16,00 S 8,00-16,00 Č 10,00-14,00	20	884

## 2.2.3. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Red. Broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Livia Šipoš Marija Maceković	Upravna pravnica	Tajnica	8,00-12,00	20	884
2.	Gabrijela Telarović	Dipl. ekonomist	Računovođa	7,00-15,00	40	1768
3.	Endre Krompač	Kv. vozač	Domar	7,00-15,00	40	1768
4.	Ana Švajcer	Kuharica	Kuharica, sprem.	7,00-15,00	40	1768
5.	Marija Demeter	NK	Spremačica	9,00-17,00	40	1768
6.	Ana Veg	NK	Spremačica	7,00-15,00	40	1768
7.	Marija Benić Elizabet Kugler	NK NK	Sprem., serv.	7,00-15,00	40	1768
8.	Anita Bejteš	Prodavačica	Sprem., serv.	7,00-11,00	20	884
9.	Gabriela Kovač	Upravni referent	Sprem., serv.	7,00-15,00	40	1768

### 3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

#### 3.1. Organizacija smjena

- Nastava se izvodila u jednoj smjeni u matičnoj školi, od 7.45-14.30,
- U PŠ Suza, prva smjena od 8.00-13.00, druga smjena od 12.00-17.00,
- U PŠ Novi Bezdani i PŠ Kotlina nastava se izvodila u jednoj smjeni, nastava je počinjala u 8:00 sati i trajala je približno do 14.00 sati,

#### RASPORED DEŽURSTVA

##### 3.1.1. Raspored dežurstva u matičnoj školi

Učitelji u matičnoj školi u Zmajevcu dežurali su po sljedećem tjednom rasporedu:

	PONEDJELJAK		UTORAK		SRIJEDA		ČETVRTAK		PETAK	
	I.KAT	PRIZEMLJE	I.KAT	PRIZEMLJE	I.KAT	PRIZEMLJE	I.KAT	PRIZEMLJE	I.KAT	PRIZEMLJE
DOČEK UČENIKA	J. Mišljenović	D.Akerman	A.Leko	J.Kudeljnjak	K.T.Šipoš	A.Listović I.Horvat	I.Ivanišić	D.Akerman A.Leko	O.Bana i	H.Balog K.Kodvanj
ODMOR POSLJE 1. SATA	J. Mišljenović	J.Kosić Ž.Kvesić	A.Leko	J.Kudeljnjak R.Šagodić	K.T.Šipoš	A.Listović I.Horvat	I.Ivanišić	G.Veg Šipoš A.Leko	O.Bana i	H.Balog K.Kodvanj
ODMOR POSLJE 2. SATA	J. Mišljenović	J.Kosić Ž.Kvesić	A.Leko	J.Kudeljnjak R.Šagodić	K.T.Šipoš	A.Listović I.Horvat	I.Ivanišić	G.Veg Šipoš A.Leko	O.Bana i	H.Balog K.Kodvanj
ODMOR POSLJE 3. SATA	J. Mišljenović	J.Kosić Ž.Kvesić	A.Leko	J.Kudeljnjak R.Šagodić	K.T.Šipoš	A.Listović K.Kodvanj	I.Ivanišić	G.Veg Šipoš R.Razer	O.Bana i	H.Balog K.Kodvanj
KUHINJA	J.Kosić Ž.Kvesić		J.Kudeljnjak R.Šagodić		A.Listović K.Kodvanj		G.Veg Šipoš R.Razer		H.Balog K.Kodvanj	
ODMOR POSLJE 4. SATA	D.D. Horvat	J.Kosić M.Matković	Z.Žilinski	R.Frank R.Šagodić	E.Sesvečan	D.Horvat K.Kodvanj	I.Stanić	L.Terek R.Razer	L.Hirks	R.Frank A.Leko
ODMOR POSLJE 5. SATA.	D.D. Horvat	J.Kosić M.Matković	Z.Žilinski	R.Frank R.Šagodić	E.Sesvečan	D.Horvat M.Matković	I.Stanić	L.Terek R.Razer	L.Hirks	R.Frank A.Leko
ODMOR POSLJE 6. SATA	D.D. Horvat	J.Kosić M.Matković	Z.Žilinski	R.Frank	E.Sesvečan	D.Horvat M.Matković	I.Stanić	L.Terek R.Razer	L.Hirks	R.Frank A.Leko
PRAĆENJE UČENIKA NA BUS 12:50	D.D. Horvat		Z.Žilinski		O. Banai		J.Mišljenović		R.Frank	
ODMOR POSLJE 7. SATA	I.Horvat	D.Akerman/J. Kosić	R.Frank		E.Sesvečan	D.Horvat	I.Stanić	L.Terek	L.Hirks	A.Listović
PRAĆENJE UČENIKA NA BUS 14:45	D.Akerman/J.Kosić		D.Akerman		A.Listović		D.Horvat		A.Listović	

### 3.1.2. Raspored dežurstva u PŠ Novi Bezdán

Učitelji su dežurali po sljedećem tjednom rasporedu:

Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Levente Terek	Helena Balog	Gabriella Veg Šipoš	Hajnalka Saković Vajzenbach	Jadranka Mišljenović Ana Škaro
Ivana Ivanišić	Atila Listović	Danijel Akerman	Atila Tarnai	Klara Šipoš Tur

U PŠ Suza i PŠ Kotlina dežurali su učitelji razredne nastave, a između sati na koje su dolazili drugi učitelji (strani jezik, vjeronauk, glazbena kultura, mađarski jezik i kultura, hrvatski jezik) isti su preuzimali dežurstvo od učitelja razredne nastave.

### 3.2 Prehrana učenika

Prehrana učenika je bila organizirana u svim školama.

U matičnoj školi užina se sastojala od kuhanog obroka ili mliječnog obroka koji se pripremala u školskoj kuhinji i posluživalo se u 10,10 sati.

Područne škole raspolažu čajnom kuhinjom u kojoj se posluživala gotova hrana i pripremali su se topli napitci.

### 3.2 Godišnji kalendar rada

	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Dan škole, grada, općine, župe, školske priredbe...
		Nastavni h	Radnih		
I. polugodište od 4.9. do 22.12. 2017. god.	IX.	20	21		
	X.	21	22	8.10.	6.10. nenastavni dan (Dan učitelja)
	XI.	21	21	1.11.	
	XII.	16	19	25., 26.12.	Zimski odmor učenika od 23.12.2017. do 12.1.2018. g.
UKUPNO I. polugodište		78	83		
II. polugodište od 15.1. do 15.6. 2018. god.	I.	13	22	1.1. i 6.1.	Zimski odmor učenika od 23.12.2017. do 12.1.2018. g.
	II.	20	20		
	III.	20	22		Proljetni odmor učenika od 29.3.2018. do 6.4.2018.g.
	IV.	15	20	16.4. i 17.4.	Proljetni odmor učenika od 29.3.2018. do 6.4.2018.g. 30.4.2018. nenastavni dan
	V.	21	21	1.5. i 31.5.	
	VI.	10	19	22.6. 25.6.	1.6.2018. nenastavni dan 13.6. Ispraćaj osmaša u NB Dan škole 14.6. nenastavni dan 15. 6.ispraćaj omaša u ZM Ljetni odmor učenika od 18.6. do naredne nastavne godine
	VII.		22		Ljetni odmor učenika
	VIII.		22	5.8. i 15.8.	
UKUPNO II. polugodište		99	168		
UKUPNO:		177	251		

#### BLAGDANI REPUBLIKE HRVATSKE

- 8.10. Dan neovisnosti
- 1.11. Svi sveti
- 25.12. Božić
- 26.12. Sveti Stjepan
- 1.1. Nova godina
- 6.1. Bogojavljanje – Sveta tri kralja
- 1.4. i 2.4. Uskrs i Uskrsni ponedjeljak
- 1.5. Međunarodni praznik rada
- 31.5. Tijelovo
- 22.6. Dan antifašističke borbe
- 25.6. Dan državnosti
- 5.8. Dan domovinske zahvalnosti
- 15.8. Velika Gospa



<b>Uk..I.–IV.</b>	<b>59</b>	<b>12</b>	<b>33</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>53</b>	
<b>Razred</b>	<b>učeni ka</b>	<b>odj ela</b>	<b>djevo j- čica</b>	<b>pona v- ljača</b>	<b>Prim. ob. šk (uče. s rje.)</b>	<b>Putnika</b>		<b>Prehra- na (užina)</b>	<b>Ime i prezime razrednika</b>
						<b>3-5</b>	<b>6-10 i više</b>		
<b>V. a zm mo</b>	3	1	-	-	2	1	1	3	Jelena Kudeljnjak
<b>V. b nb mo</b>	1	-	-	-	-	-	-	1	Hajnalka V. Saković
<b>V. c zm ho</b>	5	-	4	-	-	3	-	4	Roberta Frank
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	
<b>VI. a zm mo</b>	6	1	4	-	1	2	2	-	Klara Sipos- Tur
<b>VI. b nb mo</b>	3	1	1	-	-	-	-	3	Hajnalka V. Saković
<b>VI. c zm ho</b>	4	1	2	-	-	3	-	4	Roberta Frank
<b>UKUPNO</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	
<b>VII. a zm mo</b>	9	1	3	-	1	2	4	3	Helena Balog
<b>VII. b nb nb</b>	2	-	1	-	1	-	-	2	Ivana Ivanišić
<b>VII. c zm ho</b>	3	-	2	-	-	1	-	3	Lidija Hirks
<b>UKUPNO</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	
<b>VIII. a zm mo</b>	6	1	3	-	-	1	3	6	Gabriella Veg Šipoš
<b>VIII. b nb mo</b>	4	1	1	-	-	-	-	4	Ivana Ivaniši
<b>VIII.c zm ho</b>	2	1	-	-	-	1	-	1	Lidija Hirks
<b>UKUPNO</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	
<b>U.k.V. - VIII.</b>	<b>48</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>34</b>	
<b>Uk. I. - VIII</b>	<b>107</b>	<b>20</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>87</b>	

### 3.3.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII	
Prilagođeni program				1	1	3	2		7
Posebni program									
Individualizirani program			1	1	1				3

Gornja tablica sadrži podatke o učenicima koji imaju Rješenje o primjerenom obliku školovanja, oni su bili integrirani u redovite razredne odjele. Učitelji su izradili za njih primjerene programe.

### 3.4. Uspjeh učenika

	Razred:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
	<b>Ukupno upisano na početku školske godine</b>	9	18	17	15	9	14	14	12
	Od toga djevojčice	4	11	7	11	4	8	6	4
<b>Upisani tijekom godine</b>	Upisani učenici	0	0	0	0	0	0	0	0
	Upisani učenici - dolaze iz druge škole	0	0	0	0	1	0	0	0
<b>Ispisani tijekom godine</b>	Ispisani radi promjene škole - nastavljaju školovanje	0	0	0	1	0	0	0	0
	Ispisani i prekidaju školovanje	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Ukupno upisano na kraju školske godine</b>	9	18	17	14	10	14	14	12
	Od toga djevojčice	4	11	7	10	4	8	6	4
	Ukupno prelazi u	9	18	17	14	10	14	14	12



#### 4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

##### 4.1. Tjedni i godišnji broj ostvarenih nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima objašnjenje - broj sati koje su učitelji održali

##### 4.1.1. Zmajevac-odjel razredne nastave na hrvatskom nastavnom jeziku (komb.2.-3., 4.)

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	1.	2.	3.	4.
Hrvatski jezik		5(175)	5(175)	5(176)
Likovna kultura		1(35)	1(35)	1(35)
Glazbena kultura		1(35)	1(35)	1(35)
Engleski jezik		2(70)	2(70)	2(70)
Matematika		4(140)	4(140)	4(148)
Priroda i društvo		2(70)	2(70)	3(106)
Tjeles. i zdr. kult.		3(105)	3(105)	2(71)
Ukupno obv. pred.		18(630)	18(630)	18(641)
Izborni predmeti				
Vjeronauk		2(71)	2(71)	2(71)
Njemački jezik				2(70)
Mađarski jezik i kult.		2(70)	2(70)	2(70)
Ukupno izb. pred.		4(141)	4(141)	6(211)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava		2(70)	2(70)	2(70)
Izvannastavna aktivnost		1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika		1(35)	1(35)	1(35)

**4.1.2. Zmajevac-odjeli na mađarskom nastavnom jeziku razredna nastava (2. i komb 1.-3.)**

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	1.	2.	3.	4.
Hrvatski jezik	4(140)	4(140)	4(140)	
Mađarski jezik	4(140)	4(140)	4(140)	
Likovna kultura	1(35)	1(35)	1(35)	
Glazbena kultura	1(35)	1(35)	1(35)	
Njemački jezik	2(70)	2(70)	2(70)	
Matematika	4(140)	4(140)	4(140)	
Priroda i društvo	2(70)	2(70)	2(70)	
Tjeles. i zdr. kult.	3(105)	3(105)	3(105)	
Ukupno obv. pred.	21(735)	21(735)	21(735)	
Izborni predmeti				
Vjeronauk	2(70)	2(70)	2(70)	
Engleski jezik				
Ukupno izb. pred.	2(70)	2(70)	2(70)	
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava	2(70)	2(70)	2(70)	
Izvannastavna aktivnost	1(35)	1(35)	1(35)	
Sat razrednika	1(35)	1(35)	1(35)	

#### 4.1.3. Zmajevac-odjeli na mađarskom nastavnom jeziku - V.-VIII. razreda

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	5.	6.	7.	8.
Hrvatski jezik	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Mađarski jezik	4(140)	4(141)	4(140)	4(140)
Likovna kultura	1(37)	1(35)	1(35)	1(35)
Glazbena kultura	1(37)	1(35)	1(35)	1(35)
Njemački jezik	3(106)	3(105)	3(105)	3(105)
Matematika	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Priroda ili biologija	1,5(53)	2(70)	2(70)	2(70)
Povijest	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Geografija	1,5(54)	2(71)	2(70)	2(70)
Fizika			2(70)	2(70)
Kemija			2(70)	2(70)
Tehnička kultura	1(35)	1(36)	1(35)	1(35)
Tjeles. i zdr. kult.	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Ukupno obv. pred.	25(882)	26(913)	30(1050)	30(1050)
Izborni predmeti				
Vjeronauk	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Engleski jezik	2(71)	2(70)	2(70)	2(70)
Informatika	2(71)	2(72)	2(70)	2(70)
Ukupno izb. pred.	6(212)	6(212)	6(210)	6(210)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Izvannastavna aktivnost	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)

**4.1.4. Zmajevac-odjeli na hrvatskom nastavnom jeziku - V.-VIII.razreda  
(komb.5.-6. i 7.-8.)**

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	5.	6.	7.	8.
Hrvatski jezik	5(182)	5(182)	4(140)	4(140)
Likovna kultura	1(36)	1(36)	1(35)	1(35)
Glazbena kultura	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Engleski jezik	3(105)	3(105)	3(105)	3(105)
Matematika	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Priroda ili biologija	1,5(54)	1,5(54)	2(71)	2(71)
Povijest	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Geografija	1,5(56)	1,5(56)	2(70)	2(70)
Fizika			2(70)	2(70)
Kemija			2(70)	2(70)
Tehnička kultura	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Tjeles. i zdr. kult.	2(71)	2(71)	2(70)	2(70)
Ukupno obv. pred.	22(784)	22(784)	26(911)	26(911)
Izborni predmeti				
Vjeronauk	2(72)	2(72)	2(70)	2(70)
Njemački jezik	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Mađarski jezik i kult.	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Informatika	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Ukupno izb. pred.	8(282)	8(282)	8(280)	8(280)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Izvanastavna aktivnost	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)

#### 4.1.5. PŠ Novi Bezdán-odjel na hrvatskom nastavnom jeziku – razredna nastava

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)
	2. r.
Hrvatski jezik	5(176)
Likovna kultura	1(35)
Glazbena kultura	1(35)
Engleski jezik	2(71)
Matematika	4(141)
Priroda i društvo	2(70)
Tjeles. i zdr. kult.	3(105)
<b>Ukupno obv. pred.</b>	<b>18(633)</b>
Vjeronauk	2(70)
Mađ.jez.i kult.	2(70)
Njemački jezik	
<b>Ukupno izb. pred.</b>	<b>4(140)</b>
Dopunska i dodatna nastava	1(35)
Izvannast. aktivnost	1(35)
Sat razrednika	1(35)

#### 4.1.6. PŠ Novi Bezdán-odjeli na mađarskom nastavnom jeziku -razredna nastava (komb.1.-4.)

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	1.	2.	3.	4.
Hrvatski jezik	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Mađarski jezik	4(142)	4(142)	4(142)	4(142)
Likovna kultura	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Glazbena kultura	1(36)	1(36)	1(36)	1(36)
Engleski jezik	2(71)	2(71)	2(71)	2(71)
Matematika	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Priroda i društvo	2(72)	2(72)	2(72)	3(107)
Tjeles. i zdr. kult.	3(107)	3(107)	3(107)	2(72)
<b>Ukupno obv. pred.</b>	<b>21(743)</b>	<b>21(743)</b>	<b>21(743)</b>	<b>21(743)</b>

Izborni predmeti				
Vjeronauk	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Njemački jezik				
Ukupno izb. pred.	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Izvannastavna aktivnost	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)

#### 4.1.7. PŠ Novi Bezdán-odjeli na mađarskom nastavnom jeziku – V.-VIII.razreda (komb. 5.-6. i 7.-8.)

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	5.	6.	7	8.
Hrvatski jezik	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Mađarski jezik	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Likovna kultura	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Glazbena kultura	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Engleski jezik	3(105)	3(105)	3(105)	3(105)
Matematika	4(140)	4(140)	4(140)	4(140)
Priroda ili biologija	1,5(53)	2(70)	2(72)	2(72)
Povijest	2(70)	2(70)	2(72)	2(72)
Geografija	1,5(53)	2(70)	2(72)	2(72)
Fizika			2(70)	2(70)
Kemija			2(70)	2(70)
Tehnička kultura	1(35)	1(35)	1(36)	1(36)
Tjeles. i zdr. kult.	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Ukupno obv. pred.	25(876)	26(910)	30(1057)	30(1057)
Izborni predmeti				
Vjeronauk	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)

Njemački jezik	2(72)	2(72)	2(71)	2(71)
Informatika	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Ukupno izb. pred.	6(212)	6(212)	6(211)	6(211)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Izvannastavna aktivnost	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)

#### 4.1.8. PŠ Suza-odjeli na hrvatskom nastavnom jeziku – razredna nastava (komb. 2.-3. i 4.)

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	1.	2.	3.	4.
Hrvatski jezik		5(175)	5(175)	5(175)
Likovna kultura		1(35)	1(35)	1(35)
Glazbena kultura		1(35)	1(35)	1(35)
Engleski jezik		2(70)	2(70)	2(70)
Matematika		4(140)	4(140)	4(140)
Priroda i društvo		2(70)	2(70)	3(105)
Tjeles. i zdr. kult.		3(105)	3(105)	2(70)
Ukupno obv. pred.		18(630)	18(630)	18(630)
Izborni predmeti				
Vjeronauk		2(70)	2(70)	2(70)
Njemački jezik				2(70)
Mađ.jez.i kult.		2(70)	2(70)	2(70)
Ukupno izb. pred.		4(140)	4(140)	6(210)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava		2(70)	2(70)	2(70)
Izvannastavna aktivnost		1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika		1(35)	1(35)	1(35)

**4.1.9. PŠ Suza-odjeli na mađarskom nastavnom jeziku – razredna nastava  
(komb. 1.-3. i 2.-4.)**

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	1.	2.	3.	4.
Hrvatski jezik	4(141)	4(140)	4(141)	4(140)
Mađarski jezik	4(155)	4(140)	4(155)	4(140)
Likovna kultura	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Glazbena kultura	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Njemački jezik	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Matematika	4(153)	4(140)	4(153)	4(140)
Priroda i društvo	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Tjeles. i zdr. kult.	3(105)	3(105)	3(105)	3(105)
Ukupno obv. pred.	21(764)	21(735)	21(764)	21(735)
Izborni predmeti				
Vjeronauk	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Engleski jezik				2(70)
Ukupno izb. pred.				4(140)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Izvannastavna aktivnost	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)

**4.1.10. Kotlina-odjeli na mađarskom nastavnom jeziku – razredna nastava  
(komb.1.-3. i 2.-4.)**

Nastavni predmet-obv.	Broj sati tjedno (godišnje)			
	1.	2.	3.	4.
Hrvatski jezik	4(142)	4(140)	4(142)	4(140)
Mađarski jezik	4(144)	4(140)	4(144)	4(140)
Likovna kultura	1(36)	1(36)	1(36)	1(36)
Glazbena kultura	1(37)	1(35)	1(37)	1(35)
Njemački jezik	2(70)	2(72)	2(70)	2(72)
Matematika	4(141)	4(140)	4(141)	4(140)
Priroda i društvo	2(71)	2(71)	2(71)	3(105)
Tjeles. i zdr. kult.	3(106)	3(106)	3(106)	2(70)
Ukupno obv. pred.	21(747)	21(740)	21(747)	21(738)
Izborni predmeti				
Vjeronauk	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Engleski jezik				2(70)
Ukupno izb. pred.	2(70)	2(70)	2(70)	4(140)
Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada				
Dopunska i dodatna nastava	2(70)	2(70)	2(70)	2(70)
Izvannastavna aktivnost	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)
Sat razrednika	1(35)	1(35)	1(35)	1(35)

## 4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

### 4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

#### 4.2.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Vjeronauka

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati		Ostv
					T	G	
Vjeronauk	I.	7(6+0+0+1)	0(0+0+0+0)	K.Šipoš, I. Horvat, J.Kanalaš, Đ. Varga	-	-	
	II.	15(7+4+3+1)	1(1+0+0+0)	K.Šipoš, I. Horvat, J. Kanalaš,Đ. Varga	2	70	70
	III.	16(8+4+1+3)	4(3+1+0+0)	K.Šipoš, I. Horvat, J. Kanalaš,Đ. Varga	8	280	281
	IV.	12(5+5+0+2)	5(2+1+1+1)	K.Šipoš, I. Horvat, J.Kanalaš, Đ. Varga	9	315	316
Uk. I. – IV.		50	10		19	665	667
Vjeronauk	V.	8(1+4+1+2)	0	K.Šipoš, I. Horvat, J.Kanalaš, Đ. Varga	-	-	
	VI.	13(7+4+2+0)	4(2+1+1+0)	K.Šipoš, I. Horvat, J.Kanalaš, Đ. Varga	8	280	282
	VII.	10(4+1+3+2)	2(1+0+1+0)	K.Šipoš, I. Horvat, J.Kanalaš, Đ. Varga	4	140	140
	VIII.	9(6+1+0+2)	4(2+1+0+1))	K.Šipoš, I. Horvat, J.Kanalaš, Đ. Varga	7	245	246
UKUPNO V. – VIII.		40	10		19	665	668
UKUPNO I. – VIII.		90	20		38	1330	1335

#### 4.2.1.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave stranog jezika

##### 4.2.1.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave engleskog jezika

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati		Ostvareno
					T	G	
<b>Engleski jezik</b>	IV.	3	2	Gabriella Veg Šipoš Jelena Kudeljnjak	4	140	140
	V.	2	1	Jelena Kudeljnjak	2	70	71
	VI.	6	1	Gabriella Veg Šipoš	2	70	70
	VII.	4	1	Gabriella Veg Šipoš	2	70	70
	VIII.	5	1	Gabriella Veg Šipoš	2	70	70
<b>UKUPNO IV. – VIII.</b>		<b>20</b>	<b>6</b>		<b>12</b>	<b>420</b>	<b>421</b>

##### 4.2.1.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave njemačkog jezika

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati		Ostvareno
					T	G	
<b>Njemački jezik</b>	IV.	5	1	Duško Horvat	2	70	70
	V.	5	2	Duško Horvat	4	140	142
	VI.	0	0	Duško Horvat	-	-	
	VII.	1	0	Duško Horvat	-	-	
	VIII.	2	1	Duško Horvat	2	70	71
<b>UKUPNO IV. – VIII.</b>		<b>13</b>	<b>4</b>		<b>8</b>	<b>280</b>	<b>283</b>

#### 4.2.1.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

I n f o r m a t i k a	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati		Ostvareno
					T	G	
	V.	10(3+6+1)	1(1+0+0) MO+HO+NB	Danijel Akerman	2	70	71
	VI.	14(6+4+4)	3(1+1+1)	Danijel Akerman	6	210	212
	VII.	13(8+3+2)	1(1+0+0)	Danijel Akerman	2	70	70
	VIII.	11(5+2+4)	3(1+1+1)	Danijel Akerman	6	210	210
<b>UKUPNO V. – VIII.</b>		<b>48</b>	<b>8</b>		<b>16</b>	<b>560</b>	<b>563</b>

#### 4.2.1.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Mađarski jezik i kultura

M a đ · j e z i k i k u l t u r a	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati		Ostvareno
					T	G	
	I.	0	0		0	0	
	II.	2(1+1)	1	Zoltan Žilinski, H. Saković Vajzenbach	2	70	70
	III.	4(3+1)	1(0+1)	Zoltan Žilinski	2	70	70
	IV.	5(3+2)	2(1+1)	Zoltan Žilinski,	4	140	140
<b>UKUPNO I– IV.</b>		<b>11</b>	<b>4</b>		<b>8</b>	<b>280</b>	<b>280</b>
M a đ · j e z i k u l t.	V.	4	0	Zoltan Žilinski	0	0	
	VI.	3	0	Zoltan Žilinski	0	0	
	VII.	1	0	Zoltan Žilinski	0	0	
	VIII.	1	1	Zoltan Žilinski	2	70	70

<b>UKUPNO V.-VIII.</b>	<b>9</b>	<b>1</b>		<b>2</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
<b>UKUPNO I-VIII.</b>	<b>20</b>	<b>5</b>		<b>10</b>	<b>350</b>	<b>350</b>

#### 4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

Red. broj	Nastavni predmet	Broj grupa	Broj učenika	Ostvareni broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Hrvatski jezik/Matematika	9	20	9	315	M. Matković, Ž. Kvesić, B. Marušić, S. D. Nikolić, Ana Škaro
2.	Mađarski jezik/Matematika	6	12	6	210	R. Razer, D. Bejteš, A. Tarnai, E. Farkaš, Dobo K., K.Kodvanj
3.	Njemački jezik	1	1	1	35	D. Horvat
4.	Engleski jezik	2	13	2	70	G. Veg Šipoš, A. Leko
5.	Priroda i društvo	1	1	1	35	
	<b>UKUPNO I. - IV.</b>	<b>19</b>	<b>47</b>	<b>19</b>	<b>665</b>	
1.	Mađarski jezik	3	5	3	105	J. Kosić, Z. Žilinski, H. Saković Vajzenbach
2.	Hrvatski jezik	2	2	2	70	R. Frank, I. Ivanišić
3.	Matematika	3	10	3	105	I. Stanić, J. Mišljenović, E. Sesvečan
4.	Engleski jezik	2	12	2	70	G. Veg Šipoš, A. Leko
5.	Njemački jezik	2	2	2	70	J. Kudeljnjak, D. Horvat
	<b>UKUPNO V. - VIII.</b>	<b>12</b>	<b>31</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	
	<b>UKUPNO I. - VIII.</b>	<b>31</b>	<b>78</b>	<b>31</b>	<b>1085</b>	

#### 4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

Red. broj	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Ostvareni broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	

1.	Mađarski jezik	6	37	6	210	E. Farkaš, D. Bejteš, A.Tarnai, K. Dobo, R.Razer, K. Kodvanj
2.	Matematika	3	6	3	105	Ž. Kvesić, S. D. Nikolić, A. Škaro
3.	Priroda i društvo	1	3	1	35	B. Marušić
	<b>UKUPNO I. - IV.</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	<b>10</b>	<b>350</b>	
1.	Biologija	1	4	1	35	H. Balog
2.	Povijest	1	2	1	35	O. Banai
3.	Hrvatski jezik	1	2	1	35	R.Frank
4.	Njemački jezik	2	6	2	70	D. Horvat, J. Kudeljnjak
5.	Engleski jezik	1	4	1	35	G. Veg Šipoš
6.	Matematika	1	3	1	35	E. Sesvečan
	<b>UKUPNO V. - VIII.</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>245</b>	
	<b>UKUPNO I. - VIII.</b>	<b>17</b>	<b>67</b>	<b>17</b>	<b>595</b>	

#### 4.2.4. Izvannastavne aktivnosti

Red. broj	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Ostvareni broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Dramsko-recitatorska družina	1	11	1	35	D.Bejteš
2.	Mladi prirodnjaci	2	9	2	70	S. Deak Nikolić, K.Kodvanj
3.	Dramska družina	1	6	1	35	R. Razer
4.	Kreativna škrinjica	1	3	1	35	B. Marušić
5.	Kreativna skupina	1	11	1	35	E. Farkaš
6.	Dramsko -kreativna družina	1	11	1	35	Ž. Kvesić
7.	Dramski odgoj	1	5	1	35	A. Škaro
8.	Svijet bajki	1	6	1	35	A. Tarnai
9.	Zbor	5	37	5	175	L. Hirks
	<b>UKUPNO I. - IV.</b>	<b>13</b>	<b>99</b>	<b>13</b>	<b>455</b>	

1.	Mladi ekolozi	1	2	1	35	H. Balog
2.	Mali povjesničari	1	2	1	35	O. Banai
3.	Mala škola bontona	1	3	1	35	I. Ivanišić
4.	Vrtlari	1	4	1	35	D. Horvat
5.	Mali novinari	1	15	1	35	J. Kosić
6.	Keramičari	1	8	1	35	J. Kosić
7.	Mladi informatičari	1	4	1	35	D. Akerman
8.	Modelari	1	6	1	35	D. Akerman
9.	Mladi geografi	1	4	1	35	L. Terek
10.	Dramsko recitatorska	1	3	1	35	Z. Žilinski
11.	Dramska skupina	1	7	1	35	H. Saković Vajzenbach
12.	Šah	2	14	2	70	B. Žigić
13.	ŠSD	2	18	4	140	A. Listović
14.	Boldogságóra	1	28	2	70	K. Sipos-Túr
	<b>UKUPNO V. - VIII.</b>	<b>15</b>	<b>90</b>	<b>17</b>	<b>665</b>	
	<b>UKUPNO I. - VIII.</b>	<b>26</b>	<b>188</b>	<b>28</b>	<b>1120</b>	

#### 4.3. Provedba kurikuluma Zdravstvenog odgoja

Zdravstveni odgoj će se ostvarivati kroz plan i program sata razrednog odjela, nastave prirode, biologije i TZK te kroz provedbu programa prevencije ovisnosti i nasilja. O provedbi kurikuluma Zdravstvenog odgoja učitelji će voditi evidenciju i mapu u kojoj će se naći pripreme i materijali za provedbu istog.

#### 4.4. Provedba kurikuluma Građanskog odgoja

Građanski odgoj će se ostvarivati kroz plan i program sata razrednog odjela, nastave povijesti, jezika, geografije te kroz provedbu programa prevencije nasilja i izvannastavnu aktivnost Kulturna i duhovna baština zavičaja. O provedbi kurikuluma Građanskog odgoja učitelji će voditi evidenciju i mapu u kojoj će se naći pripreme i materijali za provedbu istog. Izvedbeni kurikulum nalazi se unutar školskog kurikuluma.

#### 4.5. Obuka plivanja

Planira se kroz projekt Obuke neplivača Osječko-baranjske županije za učenike petih i šestih razreda.

## 5. PLAN RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

### 5.1. Plan rada ravnatelja

Ravnateljica je radila prema sljedećem planu i prilaže izvješće:

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja	Predviđeno vrijeme u satima
<b>1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA</b>		<b>227</b>
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI - IX	40
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI – IX	20
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI – IX	30
1.4. Izrada školskog kurikuluma	VI – IX	20
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI – IX	20
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskih i Razrednih vijeća	IX – VI	16
1.7. Izrada zaduženja učitelja	VI – VIII	20
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX – VI	16
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	IX – VI	10
1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX – VI	5
1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	IX – VI	10
1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX – VI	10
1.13. Ostali poslovi	IX – VIII	10
<b>2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA</b>		<b>458</b>
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole).	IX – VIII	20
2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII – IX	4
2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI – IX	40
2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX – VI	40
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX – VI	20
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX – VII	10
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX – VI	40
2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX – VI	20
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX – VIII	30
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV – VII	10
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	IX – VI	10
2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX – VI	20

2.13.Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita	VI i VIII	5
2.14.Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	V-IX	40
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	I-VI	10
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	I i VIII	40
2.17.Ostali poslovi	IX – VIII	
<b>3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE</b>		<b>90</b>
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX – VI	10
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	XII i VI	10
3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	IX – VI	10
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	IX – VI	10
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX – VIII	10
3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX – VIII	10
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX – VIII	10
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	IX – VIII	20
3.9. Ostali poslovi	IX – VIII	
<b>4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE</b>		<b>120</b>
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX – VIII	100
4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX – VIII	10
4.3. Ostali poslovi	IX – VIII	10
<b>5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA</b>		<b>280</b>
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX – VIII	80
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX – VI	10
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX – VI	40
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX – VIII	40
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX – VIII	20
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX – VIII	10
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad		30
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika		40
5.9. Ostali poslovi	IX – VIII	10
<b>6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI</b>		<b>270</b>
6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	IX – VIII	78
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te napatuka MZOS-a	IX – VIII	20
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX – VIII	10
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	IX – VIII	10

6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX – VIII	5
6.6. Poslovi zastupanja škole	IX – VIII	20
6.7. Rad i suradnja s računovodnom škole	IX – VIII	70
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII – IX	10
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX – VIII	20
6.10 Organizacija i provedba inventure	XII	2
6.11. Poslovi vezani uz e-matice	VI	20
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi i učeničkih knjižica	VI	10
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	VIII i I	5
6.14. Ostali poslovi	IX – VIII	10
<b>7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA</b>		<b>145</b>
7.1. Predstavljanje škole	IX – VIII	5
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	IX – VIII	10
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX – VIII	10
7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX – VIII	5
7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	IX – VIII	10
7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX – VIII	5
7.7. Suradnja s Uredom državne uprave	IX – VIII	10
7.8. Suradnja s osnivačem	IX – VIII	20
7.9. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje	IX – VIII	5
7.10.Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo	IX – VIII	10
7.11.Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	IX – VIII	10
7.12.Suradnja s Obiteljskim centrom	IX – VIII	0
7.13.Suradnja s Policijskom upravom	IX – VIII	10
7.14.Suradnja s Župnim uredom	IX – VIII	5
7.15.Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX – VIII	10
7.16.Suradnja s turističkim agencijama	IX – VIII	5
7.17.Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama	IX – VIII	5
7.18.Suradnja s svim udrugama	IX – VIII	5
7.19.Ostali poslovi	IX – VIII	5
<b>8. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>		<b>113</b>
8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX – VI	10
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a	IX – VI	58
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX – VI	5
8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	IX – VI	35

8.5. Ostala stručna usavršavanja	IX – VI	5
<b>9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA</b>		<b>65</b>
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	IX – VI	50
9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI	4
<b>UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:</b>		<b>1768</b>

### **Izješće o radu ravnatelja škole za školsku 2017./2018. godinu**

Tijekom školske godine 2017./2018. rukovodila sam, organizirala i koordinirala život škole, obavljajući poslove prema planu i programu rada ravnatelja kao što su: sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa, izrađivanje rješenja o zaduživanju učitelja i ostalih radnika škole, pripremanje sjednica učiteljskog i razrednih vijeća, priprema materijala za sjednice Školskog odbora i Vijeća roditelja, sudjelovala na roditeljskim sastancima, info danu, kontrolirala vođenje pedagoške dokumentacije, organizirala nastavu i brinula o optimalnoj zastupljenosti učitelja u nastavi, raspisala natječaje, posjećivala nastavu, surađivala s potrebnim institucijama i organizacijama, surađivala i dostavljala tražene podatke i dokumentaciju osnivaču i resornom ministarstvu, Uredu državne uprave, općinama itd., sve u zadanim rokovima. Na kraju svakog mjeseca, prema evidenciji radnika o radnom vremenu i putovanju, objedinila sam podatke i pripremila tablicu računovođi za obračun plaće. Pripremala sam projekte na početku školske godine, kao što su Projekt prehrane djece u riziku od siromaštva, Školski obrok za sve, Školska shema. Nadzirala sam rad tehničke i pomoćne službe. Predstavlja veliki problem i otežava mi posao da škola ima tajnicu na pola radnog vremena. Tajnici je radno vrijeme dnevno od 8-12 sati, gubi se tako kontinuitet rada, a zbog povećanog obujma poslova što zbog dvojezičnosti i četiri škole, što zbog projekata i ostalih novina u školstvu, nemoguće je obaviti sve poslove unutar radnog vremena. Na žalost, MZO ne odobrava ni nakon više obraćanja puno radno vrijeme školskog tajnika, iako u propisima jasno stoji da škola ima pravo na punog tajnika.

Naglasak rada pored obaveznih dnevnih i izvanrednih poslova je bio na poboljšanju uvjeta rada, što u vidu obnove i popravaka školskih zgrada, što u nabavi opreme. Ove godine uspješno smo prošli na projektima Energetske obnove zgrada u dvije područne škole, u Novom Bezdanu i Kotlini. Radovi su se započeli u rujnu 2018. godine. Tako će te dvije škole dobiti termoizolaciju krovista i suvremenu fasadu i novu stolariju. U Suzi je porušena i uklonjena devastirana pomoćna zgrada i u pripremi je projekt za novu dvorišnu zgradu. Uklonjen je bunar i neadekvatni betonski rubovi i izravnata je površina tog dijela dvorišta. Osvremenjen je dio električne instalacije i razvodna kutija u Zmajevcu i u Novom Bezdanu. U školi u Novom Bezdanu je uveden optički kabl, što u velikoj mjeri osuvremenjuje korištenje Interneta. Nabavili smo raznu opremu, što nastavnih sredstava i pomagala, što za administrativne poslove. Nabavljeno je nekoliko laptopa, projektora, platna, zidnih ploča, televizora, fotokopirni aparat, hladnjak. Učenička zadruga „Vörös Márta” nastavlja s radom i napreduje. Proširili smo ju i otvorili sekciju Vrtlare.

Nastojala sam njegovati odnose te izgraditi nova poznanstva i suradnju sa roditeljima, raznim udrugama, institucijama u tuzemstvu i inozemstvu te s lokalnom samoupravom. Poticala sam sudjelovanje na manifestacijama, natjecanjima, natječajima, vođenje učenika na razne programe izvan škole. Učenici su vrlo uspješno sudjelovali na raznim natjecanjima. Uspješno smo se aplicirali na razne natječaje i projekte. Osim energetske obnove zgrada, škola je dobila sredstva iz Fonda Bethlen Gábor Alap za unaprjeđenje rada učeničke zadruge. Učenici naše

škole su se uključili u Izviđačko društvo u Mađarskoj s vodstvom troje kolega. Imali su priliku sudjelovati su na prekrasnim putovanjima.

Stručno sam se usavršavala, sudjelujući na županijskim stručnim vijećima, državnim skupovima i individualno, koristeći stručnu literaturu, časopise i Internet.

Uspješno smo ostvarili Godišnji plan i program rada škole.

## 5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

Pedagoginja je radila prema sljedećem planu i prilaže izvješće:

STRUKTURA PEDAGOŠKIH POSLOVA	CILJ	SATI GOD.	VRIJEME REALIZACIJE
<b>1. POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA</b>		265	
<b>1.1. Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja</b>	Ispitivanjem i utvrđivanjem OO potreba učenika, škole i okruženja izvršiti pripremu za bolje i kvalitetnije planiranje OO rada	30	Tijekom školske godine
<b>1.2. Organizacijski poslovi- planiranje</b> - sudjelovanje u izradi Školskog kurikula i Godišnjeg plana i programa, statistički podatci -sudjelovanje u planiranju projekata i istraživanja - pomoć u godišnjem i mjesečnom planiranju rada učitelja	Osmišljavanje i kreiranje kratkoročnog i dugoročnog razvoja škole	60	kolovoz- rujan
<b>1.3. Izvedbeno planiranje i programiranje</b> - sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s teškoćama - planiranje i praćenje napredovanja učenika - planiranje i programiranje rada s roditeljima - planiranje i programiranje profesionalne orijentacije - pripremanje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad - planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave - praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalima	Praćenje razvoja i OO postignuća učenika. Povezivanje škole s lokalnom zajednicom. Uvođenje i praćenje inovacija u svim sastavnicama OO procesa. Praćenje novih spoznaja iz područja odgojnih znanosti i njihova primjena u nastavnom i školskom radu	175	Tijekom godine  kolovoz, rujan, siječanj, travanj, srpanj
<b>2. POSLOVI NEPOSREDNOG DJELOVANJA U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU</b>		945	
<b>2.1. Upis učenika i formiranje razrednih odjela</b> - suradnja s dječjim vrtićem „Zeko“ - radni dogovor Povjerenstva za upis	Unaprjeđivanje kvalitete procesa upisa djece u školu. Utvrđivanje pripremljenosti i zrelosti djece za školu.	50	ožujak, svibanj, lipanj, kolovoz

<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema materijala za upis ( upitnici za roditelje, savjetnik za roditelje, materijal za „Kutak za roditelje“, ispit za učenike i sl.)</li> <li>- utvrđivanje zrelosti djece za upis</li> <li>- formiranje razrednih odjela 1. razreda</li> <li>- formiranje razrednih odjela 5. razreda</li> </ul>	<p>Postizanje ujednačenih skupina učenika unutar razrednih odjela 1. i 5. raz. Stvaranje uvjeta za uspješan početak školovanja.</p>		
<p><b>2.2. Uvođenje novih programa i inovacija</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upoznavanje s novim udžbenicima, priručnicima i ostalim radnim materijalima</li> </ul>	<p>Osvremenjivanje nastavnog procesa</p>	15	Tijekom školske godine
<p><b>2.3. Praćenje i izvođenje odgojno obrazovnog rada</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa- hospitacija</li> <li>- rad s učiteljima početnicima i pripravnicima</li> <li>- praćenje ocjenjivanja učenika</li> <li>- neposredno izvođenje odgojno – obrazovnog programa – realizacija ŠPP-a , pedagoške radionice, rad s VU, osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje</li> <li>- sudjelovanje u radu stručnih tijela – RV- a, UV</li> <li>- rad u stručnim timovima – Tim za kvalitetu, Tim za inkluziju, Preventivni programi,</li> <li>- praćenje i analiza izostanaka učenika</li> <li>- praćenje uspjeha i napredovanja učenika</li> <li>- sudjelovanje u radu Povjerenstava za popravne i razredne ispite</li> </ul>	<p>Osiguranje primjene dokimoloških znanosti.</p> <p>Realizacija odgojne uloge škole</p> <p>Doprinos radu stručnih tijela škole.</p> <p>Razvoj stručnih kompetencija.</p> <p>Preventivno djelovanje</p>	435	Tijekom školske godine
<p><b>2. 4. Rad s učenicima ( RZ, Vijeće učenika)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rad s učenicima na projektima iniciranim od strane Udruga</li> <li>- pedagoške radionice na satima RZ</li> <li>- pedagoška intervencija</li> <li>- učenici u riziku</li> </ul>	<p>Osiguranje primjerenog OO tretmana.</p> <p>Podrška u prevladavanju OO poteškoća</p>	120	Tijekom godine
<p><b>2.5. Rad s učenicima s teškoćama</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identifikacija učenika s teškoćama</li> <li>- upis i rad s novo pridošlim učenicima</li> <li>- rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh</li> <li>- sudjelovanje u izradi programa opservacije, izvješća</li> </ul>	<p>Pružanje pomoći učenicima posebnih potreba za lakšu integraciju u OO rad</p>	75	Tijekom školske godine
<p><b>2.6. Savjetodavni rad i suradnja</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima</li> <li>- Vijeće učenika</li> </ul>	<p>Podizanje kvalitete nastavnog procesa.</p> <p>Koordinacija rada.</p>	170	Tijekom školske godine

<ul style="list-style-type: none"> <li>- savjetodavni rad s učiteljima</li> <li>- suradnja s ravnateljem, tajnicom</li> <li>- savjetodavni rad sa stručnjacima, školskom liječnicom, psiholozima, defektolozima, socijalnim radnicima</li> <li>- savjetodavni rad s roditeljima</li> <li>- Vijeće roditelja</li> <li>- suradnja s lokalnom zajednicom, Udrugama</li> </ul>	Savjetovanje, pružanje pomoći i podrške		
<p><b>2.7. Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja s učiteljima na PO ( predavanja: činitelji koji utječu na izbor zanimanja; sustav srednjoškolskog obrazovanja u RH; elementi i kriteriji za upis)</li> <li>- predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja</li> <li>- utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka</li> <li>- suradnja sa stručnom službom HZZ-a</li> <li>- individualna stručna ( savjetodavna) pomoć</li> <li>- testiranje i zdravstveni pregledi učenika s teškoćama za kvalitetno profesionalno usmjeravanje</li> <li>- vođenje dokumentacije o PO</li> </ul>	<p>Koordinacija aktivnosti.</p> <p>Informiranje učenika.</p> <p>Pružanje pomoći u donošenju odluke o profesionalnoj budućnosti.</p>	45	Tijekom školske godine travanj, svibanj
<p><b>2.8. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja u realizaciji plana i programa zdravstvene zaštite</li> <li>- suradnja u organizaciji izleta, terenske nastave</li> </ul>	Koordinacija aktivnosti	15	Tijekom školske godine
<p><b>2.9. Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti</b></p>	Koordinacija aktivnosti	20	Tijekom godine
<p><b>3. VRJEDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE I ISTRAŽIVANJA</b></p>		182	
<p><b>3.1. Vrednovanje rezultata u odnosu na utvrđenje ciljeve škole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- periodične analize ostvarenih rezultata – 1., 5., 8. razred</li> <li>- analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju tromjesečja, 1. polugodišta i na kraju nastavne i školske godine</li> </ul>	Analizom OO rezultata utvrditi trenutno stanje OO rada u školi	52	Tijekom školske godine
<p><b>3.2. Utvrđivanje mjera za unapređenje rada</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u izradi projekata i provođenje istraživanja</li> <li>- obrada i interpretacija rezultata</li> <li>- primjena spoznaja u funkciji unapređivanja rada</li> </ul>	Odrediti smjernice za daljnje unaprjeđivanje OO stvarnosti	105	Tijekom školske godine
<p><b>3.3. Istraživanje u funkciji osuvremenjivanja</b></p>	Odrediti smjernice za daljnje	25	Tijekom

- istraživački projekti prema Školskom razvojnom planu i Školskom kurikulumu - samovrjedovanje rada Škole - rad u Timu za kvalitetu - vanjska vrednovanja ( fakulteti, zavodi za istraživanje i sl.)	unaprjeđivanje OO stvarnosti Rezultate suradnje na istraživačkim projektima drugih institucija koristiti za potrebe škole i u funkciji unaprjeđivanja i osuvremenjivanja rada		školske godine
<b>4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO OBRAZOVNIH DJELATNIKA</b>		276	
<b>4.1. Osobno stručno usavršavanje</b> - izrada Godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja - praćenje i prorada stručne literature i periodike - stručno usavršavanje u školi – RV, UV, nazočnost aktivima i priprema predavanja i radionica - Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika- sudjelovanje - stručno – konzultativni rad sa stručnjacima - usavršavanje u organizaciji MZOŠ-a, AZOO-a i ostalih institucija – sudjelovanje - usavršavanje u organizaciji drugih institucija	Kontinuirano stručno usavršavanje. Cjeloživotno učenje. Obogaćivanje znanja. Podizanje stručne kompetencije.	204	Tijekom školske godine
<b>4.2. Stručno usavršavanje učitelja</b> - pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja - koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje - predavanje/ pedagoška radionica za učitelje - rad s učiteljima pripravnicima - sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje	Kontinuirano stručno usavršavanje. Cjeloživotno učenje. Obogaćivanje znanja. Podizanje stručne kompetencije	72	Tijekom školske godine
<b>5. KNJIŽNIČNO -INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST</b>		100	
<b>5.1. Knjižnično - informacijska djelatnost</b> - sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja - sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature	Sudjelovanje u ostvarivanju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje. Inoviranje novih izvora znanja	10	Tijekom školske godine
<b>5.2. Dokumentacijska djelatnost</b> - briga o školskoj dokumentaciji - vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima - vođenje dokumentacije o osobnom radu	Skrb o svim vidovima školske dokumentacije. Pravovremeno ažuriranje svih relevantnih podataka.	60	Tijekom školske godine
<b>6. OSTALI POSLOVI</b>	Omogućiti funkcioniranje i	30	Tijekom

- nepredviđeni poslovi	odvijanje nastavnog procesa. Pružanje pomoći učenicima u kriznim situacijama.		školske godine
<b>UKUPNO SATI GODIŠNJE</b>		<b>1768</b>	

### Izvešće o radu školskog pedagoga za 2017./2018. školsku godinu

Početkom školske godine izrađen je godišnji plan i program rada pedagoga te plan i program individualnog stručnog usavršavanja.

U okviru stručnog usavršavanja, pored sudjelovanja na stručnim skupovima ŽSV stručnih suradnika pedagoga, skupova u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, pedagoginja je sudjelovala na stručnom usavršavanju u organizaciji izdavačkih kuća Školske knjige i Profil Klett. Također, individualno se usavršavala iščitavajući noviju pedagošku, psihološku, metodičku i dr. literaturu.

Kao pedagog pružala je pomoć učiteljima u planiranju i programiranju rada te izradi školskog kurikulumu.

U suradnji s ravnateljicom obavljani su poslovi planiranja i programiranja dopunske, dodatne, izborne nastave, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti za učenike te je izrađen Godišnji plan i program rada škole i Školski kurikulum.

Obavljani su poslovi upisa učenika i formiranja razrednih odjela.

Tijekom školske godine praćen je rad učenika koji imaju rješenja o školovanju uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke i rad učenika koji se školuju uz individualizirane postupke. Stalno je surađivala s pomoćnikom u nastavi te vodila brigu o redovitom i pravovremenom vođenju i dostavljanju dokumentacije.

U suradnji s učiteljima radilo se na pomoći u svladavanju obrazovnih teškoća. Nastavljen je rad s učenicima društveno neprihvatljivog ponašanja, skrb o učenicima s teškim socijalnim statusom te individualni rad s učenicima u cilju upoznavanja, razumijevanja i premošćivanja različitih problema, usmjeravajući učenike na osobne snage i prednosti.

Ove godine u školi smo imali četiri učitelja početnika (na zamjeni i stalno zaposlenih) od kojih su dvoje početkom ove školske godine položili stručni ispit. S ovim učiteljima se redovito kontaktiralo i pružala im se podrška i pomoć.

S učenicima 8. razreda radilo se na profesionalnoj orijentaciji, a posebno na odabiru budućeg zanimanja. Zajedno s učenicima i roditeljima, pedagoginja je prolazila proces on-line upisa u srednju školu. Učenici 8. razreda posjetili su Prosvjetno kulturni centar Mađara u Osijeku, Prvu srednju školu Beli Manastir i Drugu srednju školu Beli Manastir u periodu prije odlučivanja o odabiru programa srednje škole.

Pedagoginja je aktivno sudjelovala u radu stručnih organa škole pripremajući teme ( Djeca migranti i njihove specifične potrebe, Profesionalni razvoj učitelja) i izvješća za Učiteljsko vijeće, Razredna vijeća i Školski odbor.

Aktivno je sudjelovala u organizaciji svih aktivnosti koje imaju za cilj kulturnu i javnu promociju učenika i škole te sudjelovala na 3. Danima obrazovnih znanosti "Obrazovne promjene: izazovi i očekivanja"

U suradnji sa školskom medicinom sudjelovala je u organizaciji svih aktivnosti koje imaju za cilj osiguranje zdravstvene, socijalne i ekološke zaštite i edukacije učenika.

Posebna pozornost je posvećena radu s roditeljima te razvijanju obostrane suradnje. Održani su zajednički roditeljski sastanci sa svim roditeljima na temu „Alkoholizam, vandalizam i nasilje“, "Sigurnost i zaštita djece na internetu" te Info-dan za roditelje u okviru projekta „Učimo zajedno 4“. Pedagoginja je sudjelovala i u radu Vijeća roditelja te Vijeća učenika.

Obavljeni su uvidi u nastavu svih učitelja. Učiteljima je ponuđena i pružena odgovarajuća pomoć vezana uz planiranje i pripremanje nastave, a o provedenim uvidima pedagoginja je podnijela izvješće na Učiteljskom vijeću.

Provedena je i analiza efikasnosti odgojno - obrazovnog procesa s učenicima, Vijećem roditelja i učiteljima te su predlagane mjere za unapređivanje odgojno-obrazovnih rezultata.

U okviru preventivnog programa, u radu s učenicima kroz različite radionice obrađene su teme nenasilja, sprječavanja bolesti ovisnosti, prihvaćanja različitosti te odgovornog spolnog ponašanja i odgovornog pristupa izboru budućeg zanimanja. O ostvarivanju preventivnog programa podnijela je izvješće na Učiteljskom vijeću i Školskom odboru. Kroz individualne razgovore s učenicima pedagoginja je nastojala potaći učenike da sami otkriju svoje jake i pozitivne strane, te da pronađu načine izlaska iz neugodnih i konfliktnih situacija.

Tijekom godine, pedagoginja je bila uključena u projekte "Učimo zajedno 4", "Vrijeme je za školski obrok", "IntegraNorm", "Ruksak pun kulture" te pripremila dokumentaciju za PP "Ljubav u pokretu" u koji će naša škola biti uključena od sljedeće školske godine.

Tatjana Tomek

### **5.3. Plan rada stručnog suradnika knjižničara**

Knjižničarka prilaže izvješće o ostvarivanju plana:

#### **Ostvareni program i aktivnosti školske knjižnice u 2017/18. godini**

Godišnji ciljevi su ostvareni. Povodom dana hrvatske knjige organizirali smo natječaj za ilustriranje bajki na koji je pristiglo puno slika. U studenom i u prosincu napravili smo jednu manju izložbu na hodniku škole.

Priču o medvjedu jako su voljeli učenici ali smo uključili i vrtić. Od 1-4. razreda učenicima smo organizirali sate knjižnice na kojima su bile teme o promjenama vezana za godišnja doba, o zimskim običajima i čitali smo o medvjedima i iste smo obradili. Na kraju programa na

hodniku smo napravili izložbu od sakupljenih igračaka koji su djeca sa velikom radošću pogledali.

Na zidnim pločama redovno smo se prisjetili o važnim događajima.

Povodom programa knjižničari bez granica koji je organizirao knjižnica iz Belog Manastira posjetili su nas knjižničari iz Mohača i održali su nastavu. Uz pomoć Bethlen Alap fondacije posjetili su nas kolege knjižničari iz Mohača koji su nam priredili zabavne programe uz bajke. Tijekom cijele školske godine knjižnica tjedno osigura prostor za školsku zadrugu.

Melinda Andoči Tar

#### **5.4. Plan rada tajništva**

Tajnica je radila prema sljedećem planu i prilaže izvješće:

##### **Izvještaj realizacije rada tajništva za školsku godinu 2017./2018.**

Tijekom školske godine 2017./2018. rad tajništva odvijao se bez većih odstupanja od plana.

Dodatne poteškoće s kojima se tajnica u svom radu susreće je rad tajništva na pola radnog vremena iz čega proizlazi kašnjenje u obavljanju svakodnevnih poslova. Tajnica je odgovorna za tehničko osoblje i rukovođenje tehničkim osobljem, te vrši kontrolu rada i izvršenje zadataka, svakodnevno vodi brigu o različitim narudžbama za matičnu školu i sve područne škole.

Tajnica je svakodnevno vršila upravno pravne poslove, normativno pravne i upravne poslove, kadrovske poslove, opće poslove, administrativne poslove, suradnju s ravnateljicom, učiteljima i ostalim djelatnicima škole, roditeljima te učenicima. Tijekom školske godine tajnica je izrađivala nove pravilnike te usklađivala postojeće pravilnike i opće akte škole sa zakonskim odredbama. Pripremala materijale za Školski odbor te postupala po odlukama istog, po zakonskim odredbama i normativnim aktima. Dokumentacija koja zahtjeva vidljivost su objavljeni na web stranici škole.

Svakodnevna dostava potrebnih podataka i ispravke postojećih (Ministarstvu znanosti i obrazovanju, AZOO, FINI, Županiji, Uredu državne uprave) suradnja s Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku, a obzirom na izrazito kratke rokove, tajništvo je bilo pod velikim pritiskom, ali uz uloženi napor i prekovremeni rad, svi zadaci su odrađeni na vrijeme. Izrazito dobra komunikacija sa navedenim ustanovama je doprinijelo uspješnosti ovog dijela posla.

Nadalje, obveze prema novim djelatnicima i evidentiranje novoprimitljenih radnika u Registar javnih službenika i e-maticu kao i odjave radnika prestankom ugovora o radu iz registra i e-matice, prijave i odjave zaposlenika pri Hrvatskom zavodu za MIO i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje su uredno izvršeni.

Zaprimljena statistika je također odrađena i dostavljena na vrijeme.

Planiranje Plana nabave je napravljeno savjesno i u kooperaciji sa odgovornom osobom škole, ravnateljicom i voditeljicom računovodstva.

Jednogodišnji planovi i projekcije su u skladu sa zahtjevom osnivača te su i dostavljeni unutar zadanih rokova.

U okviru stručnog usavršavanja, tajnica je sudjelovala na seminarima na državnoj razini u organizaciji

Rif-a (Utiruš) u Šibeniku. Sa seminara je dostavljena potvrda o sudjelovanju te sav radni materijal vezano za novosti.

Tajnica je također sudjelovala na stručnim aktivima tajnika gdje se raspravljalo o svakodnevnim problemima s kojima se tajnici susreću u radu i novim zakonskim propisima. Tajnica se svakodnevno sama educira prateći nove propise, te sve nastale izmjene i dopune različitih propisa, općih akata i Zakona.

Uz sve gore navedeno, može se zaključiti da je realizacija plana za školsku godinu 2017./2018. tajnice, uz veliki nedostatak rada tajništva na pola radnog vremena bila uspješna, te su uz dodatan napor i prekovremeni rad, svi zadaci obavljani korektno i u zadanim rokovima.

U Zmajevcu, rujan 2018.

Marija Maceković

## **5.5. Plan rada računovodstva**

### **Izvještaj realizacije rada voditelja računovodstva za školsku godinu 2017./2018.**

Tijekom školske godine 2017./2018. poslovi računovodstva su se odvijali bez većih zastoja i u skladu sa rokovima.

Dodatni napor je bio sudjelovanje u raznim projektima (Učimo zajedno 4, Bethlen Gabor, Osiguranje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva, Školski obrok za sve, dva projekta Školske sheme), te samim time i evidentiranje, knjiženje, planiranje i izvještavanje u okviru projekata je uvelike pridonijelo povećanju obujma posla računovodstva.

Obzirom na izrazito kratke rokove odjel računovodstva je bio pod velikim pritiskom, ali uz uloženi napor svi zadaci su odrađeni na vrijeme.

Izrazito dobra komunikacija sa partnerima projekata je doprinijelo uspješnosti ovog dijela posla.

Nadalje, sukladno fiskalnoj odgovornosti svi računi (ulazni i izlazni) knjiženi su u roku, obveze prema dobavljačima su podmirene u okvirima mogućnosti, a izvadci sa žiroračuna su knjiženi na dnevnoj bazi.

Sam Upitnik fiskalne odgovornosti, kao i prateća Izjava, dostavljeni su na vrijeme osnivaču.

Obračuni plaća i drugih naknada djelatnicima su odrađeni prema uputama resornog ministarstva, te se plaćanje obavilo u roku. Zaprmljena statistika je također odrađena i dostavljena na vrijeme.

Planiranje općih i stvarnih troškova osnivača, vlastitih troškova i prihoda, te rashoda i prihoda od strane resornog ministarstva je napravljeno savjesno i u kooperaciji sa odgovornom osobom škole (ravnateljicom).

Jednogodišnji planovi i projekcije za slijedeće tri godine su u skladu sa zahtjevom osnivača te su i dostavljeni unutar zadanih rokova.

Evidentiranje svih poslovnih promjena se obavljalo u programu Labis, a svi županijski troškovi su se također provodili i kroz sustav Riznica.

Sva dokumentacija za koju se zahtjeva odobrenje Školskog odbora (ŠO) je proslijeđena predsjednici ŠO koja je dalje na sjednicama prezentirala dostavljeno, te provela prihvaćanje istih.

Dokumentacija koja zahtjeva vidljivost (realizacije EU projekata, planovi, rebalansi, GFI...) su objavljeni na web stranici škole.

U okviru stručnog usavršavanja, voditeljica računovodstva je sudjelovala na seminarima državnoj razini u organizaciji:

- Rif-a (Utiruš) u Malom Lošinj

Sa seminara je dostavljena potvrda o sudjelovanju te sav radni materijal vezano za novosti iz branše proračunskog računovodstva.

Dana 21.05.2018. voditeljica računovodstva OŠ Zmajevac je od strane voditelja računovodstva i računovođa osnovnih škola Grada Osijeka i Osječko-baranjske županije izabrana za voditelja stručnog aktiva računovođa. Sa tim zvanjem, obim posla voditeljice se još više povećava.

Korespodencija sa zaposlenima u smislu provjere isplaćenih plaća i naknada, odbitaka, obračunatih obustava te prava i obveza iz raznih ugovora (GKU, Ugovor o radu...) je korektno odrađena.

Korespodencija sa poslovnim partnerima (dobavljači, Fina, Cop, Porezna uprava, osnivač, resorno ministarstvo...) je također odrađena korektno.

Uz sve gore navedeno, može se zaključiti da je realizacija plana za školsku godinu 2017./2018. voditelja računovodstva bila uspješna, te su svi zadaci obavljani korektno i u zadanim rokovima.

Gabrijela Telarović

## 6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

### 6.1. Plan rada Školskog odbora

Školski odbor zasjeo petnaest puta tijekom školske godine 2017/2018. i ostvario je plan kako slijedi:

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
20.9.2017.	Utvrđivanje cijene školske užine Prihvaćanje procedure naplate prihoda Rebalans proračuna	Članovi školskog odbora Ravnateljica
29.9.2017.	Prihvaćanje Plana preventivnog programa OŠ Zmajevac za školsku 2017./2018. Prihvaćanje Izvješća o ostvarivanju Školskog kurikulumu, Plana i programa rada Škole te Učeničke Zadruge Usvajanje predloženog Školskog kurikulumu za 2017./2018. godinu Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za školsku 2017./2018. godinu	Članovi školskog odbora Ravnateljica
13.10.2017.	Odlučivanje o davanju suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa do 60 dana Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
2.11.2017.	Odlučivanje o davanju suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme, engleski jezik i povijest Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
10.11.2017.	Odlučivanje o davanju suglasnosti za zasnivanje radnog	Članovi

	odnosa na neodređeno vrijeme za hrvatski jezik Razno	školskog odbora Ravnateljica
30.11.2017.	Usvajanje plana nabave za 2018. godinu Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
28.12.2017.	Odlučivanje o prihvaćanju rebalansa vlastitih troškova	Članovi školskog odbora Ravnateljica
16.1.2018.	Usvajanje nacrtu odluke o utvrđivanju kriterija za sufinanciranje školskog obroka u okviru projekta „Vrijeme je za školski obrok“ Usvajanje odluke o imenovanju tima za provedbu projekta „Vrijeme je za školski obrok“	Članovi školskog odbora Ravnateljica
30.1.2018.	Odlučivanje o prihvaćanju Godišnjeg financijskog izvješća	Članovi školskog odbora Ravnateljica
21.2.2018.	Suglasnost za produživanje radnog odnosa na određeno vrijeme učitelja engleskog jezika i povijesti Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
5.4.2018.	Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme za engleski jezik i povijest Usvajanje Pravilnika i provedbi postupka jednostavne nabave Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
19.4.2018.	Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa do 60 dana za spremačicu/servirku. Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
23.5.2018.	Usvajanje Pravilnika o korištenju žiga, pečata, štambilja i njihovom čuvanju Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
21.6.2018.	Usvajanje Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka Razno	Članovi školskog odbora Ravnateljica
6.7.2018.	Usvajanje polugodišnjeg financijskog izvještaja	Članovi školskog odbora Ravnateljica

## 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

Datum	Sadržaj rada	Izvršitelji
29.9.2017.	Prihvaćanje Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2016./2017. Prihvaćanje prijedloga školskog kurikulumu za školsku godinu 2017./2018. Prihvaćanje prijedloga Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2017./2018. Tekuća problematika	Članovi učiteljskog vijeća
11.11.2017.	Odlučivanje o zahtjevu za oslobađanje sudjelovanja	Članovi

	učenika na nastavi tjelesne i zdravstvene kulture Tekuća problematika	učiteljskog vijeća
9.1.2018.	Prihvatanje izvješća sa razrednih vijeća Odlučivanje o zahtjevu za oslobađanje sudjelovanja učenika na nastavi tjelesne i zdravstvene kulture Tekuća problematika	Članovi učiteljskog vijeća
22.3.2018.	Radionica profesionalni razvoj učitelja- pedagoginja Tatjana Tomek Tekuća problematika	Članovi učiteljskog vijeća
14.5.2018.	Kako motivirati učenike za samoregulirajuće učenje – gost predavač Dinka Juričić Izvješće u uvid u neposredni odgojno- obrazovni rad učitelja Tekuća problematika	Članovi učiteljskog Vijeća Dinka Juričić
20.6.2018.	Unos podataka u e-maticu Unos podataka u Matičnu knjigu Podjela svjedodžbi Tekuća problematika	Članovi učiteljskog vijeća
5.7.2018.	Pedagoška dokumentacija Izjave o povjerljivosti podataka Tekuća problematika	Članovi učiteljskog vijeća
22.8.2018.	Analiza ostvarenosti školskog kurikulumu za 2017./2018. godinu Izvješće o rezultatima na kraju 2017./2018. godine Izvješće učitelja o ostvarenosti programa građanskog odgoja Informacije vezane za novu školsku godinu ( podaci za e- dnevnik, ustrojstvo razrednih odjela, novi učenici, novi sadržaji u učionici, e-dnevnik, kalendar rada, zaključivanje dnevnika)	Članovi učiteljskog vijeća

### 6.3. Plan rada Razrednih vijeća

Razredna vijeća su ostvarila plan prema sljedećem rasporedu:

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
X.	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, ostalo	Članovi rv.
XII.	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, ostalo	Članovi rv.
IV.	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, ostalo	Članovi rv.
VI.	Uspjeh, vladanje, problemi, izostanci, ostalo	Članovi rv.
	Izvanredna razredna vijeća	Članovi rv.

### 6.4. Plan rada Vijeća roditelja

Vijeće roditelja imalo je tri sastanaka, a raspravljalo se o sljedećima:

<b>Vrijeme</b>	<b>Sadržaj rada</b>	<b>Izvršitelji</b>
29.9.2017.	Potvrđivanje mandata članovima Vijeća roditelja i izbor predsjednika, zamjenika i zapisničara Izvešće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole za 2016./2017.g. Prijedlog Godišnjeg plana i programa škole za šk. 2017./2018.g. i Školskog kurikulumu za 2017./2018.g. Razno	Članovi VR, pedagoginja, predsjednica Školskog odbora
26.4.2018.	Info dan za roditelje – „Učimo zajedno 4“ Razno	Članovi VR, Pedagoginja, ravnateljica

### **6.5. Plan rada Vijeća učenika**

Vijeće učenika je radilo prema sljedećem planu:

<b>Vrijeme</b>	<b>Sadržaj rada</b>	<b>Izvršitelji</b>
29.9.2017.	Formiranje Vijeća učenika, izbor predsjednika i zamjenika Izvešće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu Upoznavanje s Godišnjim planom i programom škole i Školskim kurikulumom	Članovi vu. i pedagoginja
travanj	Vijeće učenika Osječko-baranjska županije	Timea Majer

## 7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

### 7.1. Stručno usavršavanje u školi

Provedeno stručno usavršavanje u školi:

#### 7.1.1. Stručna vijeća

Sadržaj permanentnog usavršavanja učitelja RN	Nositelj	Ciljne skupine	Vrijeme ostvarenja	Planirani broj sati
Izvješće o radu stručnog vijeća u 2016./2017.šk.g i dogovor o radu u 2017./2018.šk. g.	Voditeljica Stručnog vijeća Žaklina Kvesić	Učitelji razr. nast.	1. rujan 2017.	2
Napredovanje učitelja u zvanje	Doroteja Domjanović Horvat	Učitelji razr. nast.	13. studeni 2017.	2
Razvoj kreativnosti i poticanje divergentnog mišljenja	Udruga "Klikeraj"	Učitelji razr. nast.	11.siječanj 2018.	2
Informatičke radionice	Danijel Akerman	Učitelji razr. nast.	5.-6. travanj 2018	2
Sadržaj permanentnog usavršavanja učitelja PN	Nositelj	Ciljne skupine	Vrijeme ostvarenja	Planirani broj sati
Izvješće o radu stručnog vijeća u 2016./2017.šk.g i dogovor o radu u 2017./2018.šk. g.	Voditeljica Stručnog vijeća Helena Balog	Učitelji pred. nastave	1. rujan 2017.	2
Napredovanje učitelja u zvanje	Doroteja Domjanović Horvat	Učitelji pred. nastave	13. studeni 2017.	2
Razvoj kreativnosti i poticanje divergentnog mišljenja	Udruga "Klikeraj"	Učitelji pred. nastave	11.siječanj 2018.	2
Informatičke radionice	Danijel Akerman	Učitelji pred. nastave	5.-6. travanj 2018	2
Ukupno sati tijekom školske godine				8+8

#### 7.1.2. Stručna usavršavanja za sve odgojno-obrazovne radnike

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Ciljne skupine	Vrijeme ostvarenja	Planirani broj sati
Djeca migranti i njihove specifične potrebe- Tatjana Tomek, pedagoginja	Svi učitelji	9.1.2018.	2

Profesionalni razvoj učitelja- Tatjana Tomek, pedagoginja	Svi učitelji	22.3.2018.	2
Aktualnosti u obrazovanju i školstvu-ravnateljica	Svi učitelji	IV. mj.	2
Kako motivirati učenike za samoregulirano učenje- Dinka Juričić (ŠK)	Svi učitelji	14.5.2018.	2
	Ukupno sati tijekom školske godine:		8

## 7.2. Stručna usavršavanja izvan škole

### 7.2.1. Stručna usavršavanja na županijskoj razini

Prema planu pojedinog ŽSV –a.

### 7.2.2. Stručna usavršavanja na međuzupanijskoj i državnoj razini

Prema katalogu AZZO.

Svaki učitelj dužan je bio voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju u obrascu Individualni plan i program permanentnog usavršavanja za školsku 2017./2018. godinu.

## 8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

### 8.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Obilježeni su sljedeći značajni datumi:

Mjesec	Događaj	Sudjelovalo učenika	Izvršitelji
IX.	4. Doček prvašića	59	razredna nastava, pedagog, ravnatelj, učitelji, knjižničarka
	11. Hrvatski olimpijski dan	107	
	14. Međunarodni dječji sportski dan (Osijek)	15	
	30. Dan sela (Zmajevac)	61	
X.	3.-9. Dječji tjedan	107	svi učitelji, pedagog, ravnatelj, teolozi, knjižničarka
	5. Svjetski dan učitelja	0	
	8. Dan sela (Suza)	30	
	12-20. Dan zahvalnosti za plodove Zemlje	107	
	13. Posjet HNK u Osijeku	48	
	Ruska bajka	59	
	23. Obilježavanje revolucije 1956.g	48	
31. Dan reformacije	63		

XI.	1. Svi sveti	90	učitelji, učenici, pedagog, ravnatelj, teolozi, knjižničarka
	2. Dušni dan	90	
	15. Mjesec hrvatske knjige	48	
	16. Međunarodni dan tolerancije	10	
	18. Dan sjećanja na Vukovar	107	
XII.	Advent	107	učitelji, učenici, pedagog, ravnatelj, teolozi, knjižničarka
	6. Sveti Nikola	107	
	20. Međunarodni dan solidarnosti	107	
	23. Božićna priredba	107	
I.	22. Dan mađarske kulture	24	učitelji, učenici, pedagog, ravnatelj
II.	2. Međunarodni dan zaštite močvara	48	učitelji, učenici, pedagog, ravnatelj, teolozi, knjižničarka
	14. Valentinovo	107	
	21. Međunarodni dan materinskog jezika	48	
	Maskenbal	107	
III.	11-17. Dani hrvatskog jezika	107	učitelji, učenici, pedagog, ravnatelj, knjižničarka
	15. Mađarski nacionalni praznik	107	
	22. Svjetski dan voda i šuma	107	
IV.	22. Dan planeta Zemlje	107	učitelji, učenici, pedagog, ravnatelj, knjižničarka
	23. Svjetski dan knjiga i autorskih prava	107	
V.	9. Dan Europe	48	učitelji, učenici
	15. Međunarodni dan obitelji	30	
VI.	13. Dan škole	18	učitelji, učenici, pedagog, ravnatelj, knjižničarka
	14. Ispraćaj osmaša u NB	107	
	15. Ispraćaj osmaša u ZM	61	

Svi odjeli i učitelji su obilježiti gore navedene datume tijekom redovite nastave, na satima izborne nastave, izvannastavnim aktivnostima, priredbama u školi ili na satu razrednog odjela.

Školska godina za učenike škole i prvašćice započela je malom svečanošću za njih i njihove roditelje 4. rujna 2017. godine.

Hrvatski olimpijski dan obilježili smo 11. rujna 2017. Cilj aktivnosti bio je osvijestiti važnost bavljenja sportom te kako zdravo provoditi svoje slobodno vrijeme.

12. rujna 2017. u Suzi i Kotlini, a 18.9. u Novom Beždanu, prometni policajci su educirali učenike prvih razreda o sigurnom kretanju u prometu.

12. rujna 2017. našu školu posjetio je "ARANY-BUSZ", mobilna izložba o životu i djelu Aranyi Jánoša povodom 200-te godišnjice njegova rođenja. Ovu interaktivnu izložbu pogledali su i u njoj uživali svi naši učenici iz Zmajevca i Suze.

14. i 15. rujna 2017., učenici osmih razreda naše škole posjetili su Vukovar, gdje su prošetali centrom grada, posjetili Gradski muzej, Mjesto sjećanja Vukovarska bolnica 1991., Muzej Vučedolska kulture, te Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar.

23. rujna 2017. održalo se Cserkésznep, dan izviđastva.

30. rujna 2017. godine, u suradnji s lokalnom zajednicom, kao škola, sudjelovali smo u obilježavanju Dana sela U zmajevcu. Učenici svih razreda tom prigodom su pripremili štandove

i izlagali svoje radove. Poseban doprinos dali su članovi Školske zadruge "Vörös Marta". Isto tako učenici PŠ Suza sudjelovali su na Danu sela u Suzi.

4. listopada 2017. obilježen je Međunarodni dan djeteta u PŠ Novi Beždan.

13. listopada 2017. učenici 5.-8. razreda posjetili su Festival tehničke kulture u Osijeku te sudjelovali u nizu zanimljivih radionica izrade zidnog sata, izrade elektroničke značke, rezbarenja, okusili su simulator leta, vidjeli rad 3D printera i dobro se zabavili.

16. listopada 2017. našu školu posjetio je Zubomobil, u okviru projekta "Orbit daruje osmijeh", a u organizaciji Hrvatske komore dentalne medicine. Tom prilikom je učenicima razredne nastave u Zmajevcu obavljen pregled usne šupljine i zubi. Neki učenici su savjetovani, a neki nagrađeni za odlično stanje usne šupljine.

19. listopada 2017. u Zmajevcu, 17. listopada u Kotlini, 18. listopada u Suzi, obilježeni su Dani zahvalnosti za plodove Zemlje. Sudjelovali su svi učenici i učitelji škole u suradnji sa roditeljima i mještanima. Svi proizvodi blagovali su se nakon svečanosti u holu škole.

Učenici podružne škole u Novom Beždanu 20. listopada organizirali su Jesenski sajam i tom prilikom obilježili Dane zahvalnosti za plodove zemlje i Dan jabuka. Svaki je razred maštovito uredio svoj štand s proizvodima koje su sami napravili ili uz pomoć roditelja i učitelja. Tako smo mogli vidjeti vjenčiće nanizanih papričica, različite ukrase, zanimljive ručne radove, fine domaće kolače, povrće, cvijeće, voće, domaće pekmeze i likovne radove. Pravo malo bogatstvo boja, mirisa i okusa. Svečanost su, svojim programom, upotpunili gosti iz Mađarske pa se u centru sela ispred škole moglo kušati domaćih proizvoda i uživati u pjesmi naših gostiju.

22.10. i u Zmajevcu je obilježen Dan jabuka u razrednoj nastavi.

24. listopada 2017. u školi smo obilježili obljetnicu Mađarske revolucije iz 1956. godine uz prigodan program. U sklopu obilježavanja ove obljetnice, 47 učenika i 4 profesora iz grada Nagykanizse, svojim svečanim programom uveličali su ovaj događaj, a na kraju svakom učeniku poklonili su vrijednu knjigu.

26. listopada 2017. učenici šestih razreda posjetili su Kopački rit. U okviru akcije prebrojavanja ptica, učenici su uz stručno vodstvo Tibora Mikuške promatrali ptice na četiri lokaliteta: Sakadaško jezero, Podunavlje te dvije poljoprivredno obradive površine, oranice uz Eblinger farmu. Učenici su imali priliku upoznati se s izgledom i prehranbenim navikama nekoliko karakterističnih vrsta ptica koje obitavaju u Kopačkom ritu.

27. listopada 2017. školu je posjetilo putujuće dječje kazalište "Hangoló" iz Pečuha i upričilo veselo i zabavno druženje svih naših učenika (Zmajevca, Suze i Kotline) kao i mališana iz vrtića. Uz interaktivnu predstavu punu zajedničke pjesme i plesa učenici su još jednom uživali u kazališnoj umjetnosti.

16. studenog 2017. prigodnim panoom i porukama obilježili smo Dan tolerancije, a tolerancija, prihvaćanje različitosti, ljudska i dječja prava, nenasilje teme su kojima se vraćamo tijekom cijele godine.

Dana 18. studenog 2017. učenici naše škole obilježili su Dan sjećanja na žrtve Vukovara. U svim našim školama prigodnim prezentacijama smo se prisjećali na žrtve Vukovara i zapalili svijeće u holu škole i u prozorima učionica.

28. studenog 2017., u našoj školi održana je prva radionica u okviru programa „Ruksak (pun) kulture“ Radionicu plesne umjetnosti „No work & just play“ vodila je Sanja Tropp Frühwald, plesačica i koreografkinja suvremenog plesa, voditeljica umjetničke organizacije VRUM. Na radionici su plesali, zabavljali se i uživali učenici 1.- 4. razreda iz Zmajevca, Suze i Novog Beždana te njihove učiteljice.

U školi smo organizirali Malu školu akvarela u suradnji s Tomislavom Prgometom gdje su se naši učenici susreli s pojmom meandra i sam tehnikom akvarela izradili dio većeg, zajedničkog meandra.

Učenici 8. razreda OŠ Zmajevac 28. studenog 2017. posjetili su Prosvjetno-kulturni centar Mađara u Osijeku. U sklopu profesionalne orijentacije učenici su dobili informacije o mogućim srednjoškolskim programima i uvjetima upisa u srednje škole. Istog dana, posjetili su i GISKO i Državni arhiv Osijek, gdje su se upoznali s djelokrugom i radom ovih ustanova te mogućnostima korištenja usluga ovih ustanova. Doživljaj su upotpunili odlaskom u Muzej likovnih umjetnosti, Osijek.

4. prosinca 2017. u Zmajevcu i 6. prosinca 2017. u Novom Bezdanu, u okviru Mjeseca borbe protiv ovisnosti, predavanje za naše učenike 5.-8. razreda i njihove roditelje održao je Robert Škorvaga, djelatnik MUP-a, a tema je bila "Alkohol, vandalizam i nasilje".

6. prosinca obilježili smo Dan Svetog Nikole u razrednim odjelima.

7. prosinca 2017. u Zmajevcu, učenici 1.- 4. razreda, uključili su se u globalni pokret Sat Kodiranja te kroz jednosatni uvod u računarstvo, demistificirali kodiranje i dokazali da svatko može naučiti osnove računarstva. Istog dana, učenici 1.-4.razreda PŠ Novi Bezdán posjetili su informatičku firmu Gideam Brothers i uz stručno vodstvo imali priliku učiti o programiranju

16. prosinca 2017. dio učenika iz PŠ Suza posjetili su u Budimpešti zgradu mađarskog parlamenta u okviru projekta "Országházi Gyermekkarácsonyt" (Božić u Parlamentu).

Kao dio suradnje s lokalnom zajednicom, sudjelovali smo na Adventskom sajmu u Kneževim Vinogradima u sklopu manifestacije „Advent u Baranji“. Već tijekom studenog i prosinca, učenici su sudjelovali na adventskim radionicama na kojima su se izrađivali adventski vijenci, ukrasi i čestitke, koje smo nudili na štandu posjetiteljima sajma 17. prosinca 2017.

22. prosinca, prije početka zimskih praznika učenika, u školi smo kroz integrirani dan održali niz radionica, a sve završili Božićnom priredbom i prigodnim druženjem s našim umirovljenim djelatnicima.

Prigodno Božićno slavlje održalo se i u područnim školama 20., 21. i 22. prosinca, uz prigodan program. Nositeljice su bile učiteljice, vjeroučiteljice i učiteljica glazbene kulture. Učenici nižih razreda su u suradnji s roditeljima na radionicama izradili božićne ukrase i okitili božićna drveća u holu škola te ukasili svoje učionice.

22. siječnja 2018. kratkim prigodnim programom u školi smo obilježili Dan mađarske kulture.

25. siječnja 2018. povelili smo učenike predmetne nastave (5.-8.r) u Muzej likovnih umjetnosti i HNK Osijek na predstavu "Vitez slavonske ravni". Prijevoz učenika osigurala nam je OBŽ.

13. veljače 2018. u školskoj dvorani smo održali maskenbal na kojem su sudjelovali gotovo svi učenici i veliki broj učitelja. Ukusne krafne priredila nam je naša kuharica, a smijeha i zabave nije nedostajalo. U Kotlini maskenbal je održan u Domu kulture u suradnji s lokalnom zajednicom 4. veljače, a u Novom Bezdán 7. veljače kroz integrirani dan. Maskenbal u Suzi, održan je 9. veljače u školi.

14. veljače 2018. simboličnom valentinovskom poštom obilježili smo Valentinovo.

15. veljače 2018. u Zmajevcu, a 17. veljače u Novom Bezdán, obilježili smo Dan sigurnijeg Interneta uz predavanje za učenike 5.-8. razreda i njihove roditelje koje je održao g. Čorković, djelatnik MUP-a. Tema predavanja bila je "Sigurnost i zaštita djece na internetu".

21. veljače 2018. obilježili smo Međunarodni dan materinskog jezika s ciljem unapređivanja učenja i razvoja materinskog jezika te njegovanja jezične i kulturne različitosti i višejezičnosti.

28. veljače 2018. pridružili smo se obilježavanju Dana ružičastih majica. Svojim ružičastim majicama željeli smo reći NE nasilju te promicati ravnopravnost, zajedništvo i prijateljstvo.

14. ožujka u Osijeku učenici 8.razreda sudjelovali su na dvije radionice u okviru manifestacije "Tjedan mozga"("Brain Awareness Week").

15. ožujka 2017. obilježili smo naš nacionalni praznik, godišnjicu Revolucije 1848/49.. Ove godine smo ga proslavili u školi uz bogat prigodan program, a gosti na svečanosti bili su učenici i učitelji Gimnazije Nagy Lajos iz Pečuha.

19. ožujka 2018. u Dječjem kazalištu Branka Mihaljevića naši učenici iz Novog Bezdana izveli su svoju predstavu "T(k)o smo mi" na 7. festivalu petominutnih učeničkih igrokaza "POZOR! Plivamo na sceni" u organizaciji Udruge Dokkica i osvojili nagradu za najduhovitiju predstavu.

20. travnja 2018. Povodom obilježavanja Dana planeta Zemlje, učenici predmetne nastave OŠ Zmajevac, u pratnji razrednika, posjetili su PP Kopački rit. Učenici su imali priliku pogledati interaktivnu izložbu i prezentaciju o PP Kopački rit. Nakon prezentacije, uputili su se šetnicom do turističkog broda. Tijekom šetnje i vožnje brodom, učenici su se pobliže upoznali s karakteristikama ekološkog sustava Kopačkog rita.

14. svibnja 2018. našu područnu školu u Novom Bezdanu u okviru projekta „Határtalanul“ posjetili su učenici Osnovne škole Liszt Ferenc iz Budimpešte i učenici Osnovne škole Kőrösi Csoma Sándor iz Nagykanizsa-e te u Domu kulture uz prigodan program ugodno se družili s našim učenicima, učiteljima i mještanima.

U okviru projekta „Könyvtárosok határok nélkül“ (Knjižničari bez granica), u knjižnici naše škole 5. svibnja 2018. održane su radionice za učenike 1-2-3. razreda. Knjižničari iz Mohača održali su zanimljive radionice za učenike s ciljem poticanja čitanja bajki.

Učenici predmetne nastave iz Zmajevca, već tradicionalno išli su na terensku nastavu na Cserepes, zmajevački Dunavac. 19. svibnja 2017. okruženi prirodnim ljepotama učenici su istraživali, uočavali, otkrivali, opisivali, družili se i dobro se zabavljali. I ove godine kuhalo se u kotliću, u prirodi, pa je užina bila posebno slatka.

Aktivno smo sudjelovali i u akciji Hrvatskog Caritasa „Za 1000 Radosti“ pod nazivom "Daruj i obraduj" te smo od prikupljenih sredstava (560,00 kn), dio novca, u vidu poklon paketa usmjerili prema naša dva učenika u potrebi, a 260,00 kn uplatili na račun Hrvatskog Caritasa.

Tóth Péter Lóránd nam je stigao iz Mađarske i održao vrlo zanimljiv neobičan sat povijesti "Szent Lászlóról". Putujući Panonskom nizinom obilazio je škole izvan Mađarske u kojima se učenici školuju na mađarskom jeziku, družio se sa učenicima i na zanimljiv način predstavljao mađarsku povijest i književnost.

Ove godine učenici 1.-4. razreda su pogledali dvije kazališne predstave Dječjeg kazališta "Bóbita" iz Mađarske i to 14. rujna 2017. i 23. travnja 2018.

4. lipnja 2018. učenici nižih razreda hrvatskih odjela iz Zmajevca i Suze posjetili su Slavonki Brod, Tvrdavu Brod, kuću I. B. Mažuranić, crkvu Presvetog Trojstva, bili u spomen sobi Dragutina Tadijanovića, vidjeli najveću trodimenzionalnu sliku na svijetu, svašta saznali u Prirodoslovnom muzeju, navratili u Muzej tambura i na kraju promatrali životinje u ZOO vrtu.

Dan škole obilježili smo 13. lipnja u Eko-centru Zlatna Greda. Na Danu škole sudjelovali su svi učenici naših škola. Nakon vrlo zanimljivih radionica za razrednu i predmetnu nastavu koje su pripremili naši učitelji, učenici matične i svih područnih škola predstavili su se prigodnim programom, a tom prilikom uručene su i pohvalnice učenicima koji su se svojim radom i zalaganjem posebno istakli tijekom školske godine. Nakon svečanog dijela druženja učenici su uživali u aktivnostima koje nudi Eko-centar.

Ispratili smo naše osmaše u matičnoj (15. lipnja) i u područnoj školi u Novom Bezdanu (14. lipnja). Na ispraćaju i slavlju sudjelovali su svi učenici naše škole, djeca iz vrtića, učitelji i roditelji te rodbina osmaša.

Ove godine, posebno aktivni bili su Izviđači naše škole koji su 22-24. rujna 2017. ugostili 57 izviđača iz Mađarske te zajedno s njima proveli tri nezaboravna dana. Kao nastavak suradnje, u periodu 17.-20. svibnja 2018. naši izviđači boravili su u Agárdu (Mađarska) u Proljetnom kampu izviđača.

Sa Općinom Kneževi Vinogradi i sa svim mjesnim odborima je uspostavljena suradnja, te su učenici sudjelovali u raznim aktivnostima koje je organizirala općina (Advent u Baranji i Gator fest) i mjesni odbori u općini (Dan sela, Maskenbal). Ujedno mjesni odbori i općina pomagali

su različite aktivnosti naše škole donirajući sredstva, ustupajući prostore i pružajući pomoć u organizaciji različitih aktivnosti.

Tijekom godine u našoj školi hospitalirali su studenti Sveučilišta u Pečuhu u organizaciji Udruge Kosztolányi Céltársulás.

Učenici su tijekom školske godine sudjelovali na više različitih natjecanja i smotri, od kojih izdvajamo:

8. manifestaciju tehničkog stvaralaštva "Danas mali, sutra veliki majstor" u Đakovu (4. svibnja 2018.) u organizaciji Društva pedagoga tehničke kulture Slavonije, gdje su naši učenici osvojili 1. mjesto.

U organizaciji Hrvatske zajednice tehničke kulture:

1. kolo Modelarske lige Osječko-baranjske županije (općinsko) u Popovcu (27.4.2018.) gdje su naši učenici osvojili 1. i 2. mjesto.

2. kolo Modelarske lige Osječko-baranjske županije (županijsko) u Osijeku (8.5.2018.) gdje su naši učenici osvojili 2. mjesto.

3. kolo Modelarske lige Osječko-baranjske županije (državna razina) u Kraljevici (25-27. svibnja 2018) gdje su naši učenici osvojili 7. mjesto.

Literarni natječaj "Različitost je najljepša boja života", Udruge "Mlada pera" na kojem je naš učenik 2. razreda osvojio 3. mjesto. Brončano pero za literarni rad Rođendanska torta 25. ožujka 2018. uručeno mu je u Čakovcu. Grupa učenika je osvojio nagradu za najduhovitiji igrokaz na Festivalu učeničkih igrokaza „Pozor! Plivamo na sceni“.

Ne likovnom natječaju Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost, likovni rad naše učenice našao se u kategoriji 13 najboljih radova i krasí naslovnu stranicu kalendara koji je DZRNS tiskao i u znak zahvalnosti poslao svim našim učenicima. 8. veljače 2018. učenica je u Zagrebu za svoj rad primila nagradu.

Na natječaju za likovne, literarne i foto radove „Katastrofa i snaga sustava civilne zaštite“ Državne uprave za zaštitu i spašavanje, naš učenik osvojio je 3. mjesto na županijskoj razini.

Uzeli smo učešće i na natjecanju u pričanju priča "Szépkiejtési-mesemondó Verseny" na mađarskom jeziku u OŠ Lug 8. ožujka 2018. gdje je naša učenica osvojila 2. mjesto.

U natjecanju u izradi plakata na određenu temu, naša učenica osvojila je 1. mjesto.

Natjecanje iz povijesti na temu Revolucija u Mađarskoj 1956. sudjelovala su četiri naša učenika i osvojila 2. mjesto.

Natjecanje "Pisanje sastava uz umjetničko djelo" naše učenice osvojile su 2. i 3. mjesto.

Na Adventskom sajmu u Kneževim Vinogradima u Natjecanju u izradi lampiona naši učenici osvojili su 1., 2. i 3. mjesto.

Na Likovni natječaj "Ilustriraj pjesmu" osvojili smo 3. mjesto.

Na natječaju za dječju fotografiju "Kulturna baština Baranje" učenici su svojim snimkama osvojili 1. i 3. mjesto.

## **8.2 Projekti**

### **Prijavili smo se na projekte i ostvarili:**

„Vrijeme je za školski obrok“ – za 37 učenika u potrebi

„Učimo zajedno 4“ – za jednog učenika osigurali smo asistenta u nastavi

„Shema školskog voća“ – za sve učenike smo osigurali tjedno dva puta voće

„Shema školskog mlijeka“ – za sve učenike smo osigurali tjedno dva puta svježi mliječni obrok

"Školski obrok za sve" – za sve učenike koji nisu u drugim projektima osigurali smo besplatnu užinu

„Bethlen Gábor Alapítvány” – dodijeljena su nam 12 500,00 kn za potrebe Učeničke zadruge „Vörös Márta”

Na natječaju HEP –a, „Za naše male genijalce“ učenici PŠ Novi Bezdán svojim duhovitim videom osvojili su 2 računala.

### **Projekti u kojima smo sudjelovali:**

„IntegraNorm“ – znanstveno-istraživački projekt koji je još uvijek u tijeku. Usmjerava se na integracijske procese većine i manjine u etnički mješovitim zajednicama. Kao manjinska škola, i mi smo sudjelovali u istraživanjima.

„Posjet osmih razreda Vukovaru“

„Advent u Baranji“

### **Donacije:**

Privatne osobe iz Mađarske financiraju 1. użinu učenicima viših razreda u Zmajevcu i Novom Bezdánu.

Općina Petlovac je sufinancirao 50% troškova prehrane djece u Novom Bezdánu do 1.1.2018..

## 8.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika

Rad službe za školsku medicinu za školsku godinu 2017./2018.

R. br.	Aktivnost	Zmajevac	Novi Bezdán	Suza	Kotlina
1.	Kontrola vida i prilagodbe na školu	23.3.2018.	31.1.2018.		
3.	Mjerenje tjelesne težine i visine Kontrola vida i vida na boje	23.3.2018.	31.1.2018.		
5.	Sistematski pregled	23.3.2018.	31.1.2018.	-	-
6.	Cijepljenje protiv hepatitisa B (3 doze)	(20.10.2017.) (22.11.2017.) (7.6.2018.)	(18.10.2017.) (24.11.2017.) (6.6.2018.)	-	-
	Mjerenje tjelesne težine i visine Pregled kralježnice	13.12.2017.	31.1.2018.	-	-
7.	Pregled sluha	23.3.2018.	31.1.2018.	-	-
8.	Cijepljenje protiv difterije, tetanusa i dječje paralize	19.9.2017.	27.9.2017.	-	-
	Sistematski pregled i profesionalan orijentacija	13.2.2018	31.1.2018.	-	-

## 8.4. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Učitelji su obavili redoviti godišnji sistematski liječnički pregled. Mikrobiološka čistoća površina i ruku kuharice i servirki obavljali se dva puta u godini u OŠ Zmajevac, PŠ Novi Bezdán, PŠ Suza i PŠ Kotlina. Također su kuharica i servirke dva puta tijekom godine obavili sanitarni pregled. Po planu svake 4 godine pohađaju tečaj Higijenskog minimuma.

## 8.5. Ostvarivanje plana preventivnog programa za 2017./2018.školsku godinu

Provedene aktivnosti za učenike u školskoj godini 2017./2018.

Provedbene aktivnosti	Cilj	Ishodi	Aktivnosti	Nositelji i sudionici	Vrijeme ostvarivanja
Shema školskog voća	Povećanje unosa voća i povrća kroz prehranu učenika	-povećati unos voća i povrća -smanjiti unos hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli -povezati unos voća i povrća s prevencijom pretilosti	Prezentacija sa zadacima Izrada jelovnika	1.-4.r  -Razrednici, učiteljica prirode i učenici 5.r.	Studeni-Prosinac  Prosinac
Zdravlje, higijena, čistoća	Razvijanje brige i odgovornosti o vlastitom zdravlju, higijeni i čistoći	-redovito brinuti o osobnoj higijeni i čistoći -odgovorno se ponašati prema svom zdravlju	Razgovor  PPT-predavanje	Učiteljice i učenici 1.-4. na PID,  Biolog-i-ja „Što se skriva u kozmetici“ Doc.dr.sc.Valentina Pavić, (5.-8.r)	Tijekom godine  16.5.2018.g
Sigurni u prometu  Djeca u prometu, ponašanje pješaka u prometu	Smanjenje nesreća u prometu, razvijanje kulture ponašanja u prometu	-znati pravila ponašanja u prometu kao pješaci i biciklisti  -pravilno se kretati u prometu	Predavanja  Razgovor	Djelatnici MUP-a  12.9.2017.  Učiteljice i uč. 1.-4.r. na PID	Rujan  12.9.2017.  Tijekom godine
Prevenција ovisnosti	Osvijestiti probleme bolesti ovisnosti, štetne posljedice, predrasude i zablude vezane uz	- razumjeti pojam ovisnosti  - znati posljedice raznih vrsta ovisnosti	Predavanja i radionice: 5.r. Životne navike koje pospješuju zdravlje (ovisnosti)  6.r. Odluke koje	- Učiteljica prirode i biologije – 5.r.	Siječanj

	<p>uporabu sredstava ovisnosti.</p> <p>Razvijati samopouzdanje, sposobnosti odolijevanju pritiscima.</p>	<p>- uspješno odolijeva pritisku vršnjaka</p> <p>- zauzima jasan i društveno prihvatljiv stav u rizičnim situacijama</p>	<p>donosim/ Odolijevanje pritisku vršnjaka</p> <p>7.r. Osobna odgovornost za zdravlje</p> <p>8.r. Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje</p>	- Pedagoginja	<p>27.11.2017.</p> <p>29.11.2017.</p> <p>28.11.2017. 1.12.2017. 8.12.2017. (NB)</p>
Alkohol, vandalizam i nasilje	Prevenција konzumiranja cigareta, alkohola i opojnih sredstava	<p>- ukazati na problem konzumacije alkohola i dr. opojnih sredstava</p> <p>- uočiti povezanost alkoholizma, vandalizma i nasilja - upoznati zakonsku regulativu</p>	<p>Prezentacija</p> <p>Predavanje</p>	<p>-djelatnik PU (R. Škorvaga)</p> <p>- Učenici</p> <p>5.-8.r.</p>	<p>5.12.2017. (ZM)</p> <p>6.12.2017. (NB)</p>
Sigurnost i zaštita djece na internetu	Osvijestiti utjecaj društvenih mreža na svakodnevni život te osposobiti učenike za korištenje interneta na siguran način	<p>- znati koje opasnosti vrebaju na internetu</p> <p>- moći koristiti primjerene antivirusne programe</p> <p>-zaštiti privatnost promišljenim otkrivanjem osobnih podataka</p> <p>- opisati opasnosti komunikacije s nepoznatim osobama (lažni identitet)</p> <p>- voditi računa o vremenu provedenom za računalom</p>	<p>Predavanje</p> <p>Istraživanje</p>	<p>-djelatnik PU (D. Ćorković)</p> <p>- Učitelj informatike</p> <p>-Učenici</p> <p>5.- 6.r.</p> <p>- Učenici</p> <p>7.-8.r.</p>	<p>9.2.2018. (NB)</p> <p>15.2.2018. (ZM)</p> <p>Tijekom redovite nastave</p>

Živim život bez nasilja	Smanjiti pojavu nasilja u svakodnevnom životu učenika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razlikovati verbalno, fizičko, psihičko nasilje...</li> <li>- spoznati odgovornost za vlastito ponašanje</li> <li>- razvijati modele nenasilnog ponašanja</li> <li>- nenasilno izražavati vlastite stavove i potrebe</li> </ul>	<p>Razgovor</p> <p>Pedagoške radionice:</p> <p>5.-6.HO Uloga medija u vršnjačkim odnosima</p> <p>5.r.Uloga medija – nasilje u medijima</p> <p>6.r. Uloga i utjecaj medija na mlade (nasilje u medijima i govor mržnje)</p> <p>7.r. Utjecaj medija na ponašanje</p> <p>8.r.Odgovorno ponašanje i samokontrola (mediji)</p>	<p>- Razrednici na satu SRO-a</p> <p>- Pedagoginja</p>	<p>tijekom godine</p> <p>12.3.2018.</p> <p>21.3.2018.</p> <p>9.3.2018.</p> <p>6.3.2018. (7.-8.HO)</p> <p>21.3.2018.</p> <p>9.3.2018.</p> <p>13.4.2018. (NB)</p>
Suočavanje s osjećajima	Osvješčivanje vlastitih osjećaja i reakcija u različitim situacijama. Poštivanje i suradnja u razredu, utvrđivanje i poštivanje razrednih pravila	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prepoznati vlastite osjećaje u pojedinim situacijama</li> <li>- razviti modele nenasilnog djelovanja</li> <li>- moći nenasilno reagirati na situaciju</li> <li>- poštovati razredna pravila</li> </ul>	<p>Razgovor</p> <p>Radionice</p> <p>Izrada plakata</p>	<p>-Učiteljice i učenici 1.-4.r SRO</p>	<p>Tijekom nastavne godine na satu RO</p>
Ljudska prava, prava djece	<p>Poznavanje i razumijevanje ljudskih prava i prava djece i njihovih dužnosti</p> <p>Osvijestiti opasnosti i oblike trgovanja ljudima i</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-znati svoja prava i dužnosti</li> <li>-poštovati prava drugih ljudi</li> <li>-znati osnovne opasnosti trgovine</li> </ul>	<p>Razgovor</p> <p>Plakat</p>	<p>-Učiteljice i učenici 1.- 8.r.,</p> <p>-Vjeroučiteljice</p>	<p>Tijekom nastavne godine na satu RO</p>

	djecom	<p>ljudima</p> <p>-znati kome se obratiti za pomoć - prevenirati moguće situacije</p>			
<p>Rodna i spolna ravnopravnost, stereotipi (mediji, reklame tisak)</p> <p>Poštuju li se međusobno dječaci i djevojčice</p>	Razvijanje humanih odnosa među spolovima	<p>-objasniti pojam rodne ravnopravnosti / neravnopravnosti</p> <p>- prepoznati njihovu manifestaciju u društvu</p> <p>-prepoznati spolne i rodne stereotipe</p>	<p>Razgovor</p> <p>Predavanja</p> <p>Radionice</p>	<p>-Razrednici</p> <p>-Pedagoginja</p>	Tijekom nastavne godine na satu RO
<p>Moje tijelo (promjene na tijelu, pubertet)</p> <p>Pubertet – promjene i teškoće u sazrijevanju</p>	Razumjeti promjene koje se događaju u pubertetu	<p>-razumjeti da se rastom i razvojem mijenja tijelo i ponašanje -razumjeti važnost brige o zdravlju,</p> <p>-znati što je pubertet - prepoznati promjene koje donosi u fizičkom, spolnom i psihičkom smislu</p>	<p>Razgovor</p> <p>Predavanje</p> <p>Prezentacija</p>	<p>-Razrednici</p> <p>-Učiteljica prirode i biologije 5.i 8.r.</p> <p>-Učenici 4.-6.r</p> <p>-Biolog-i-ja „Mozak u pubertetu“ – dr.sc.Senka Blažetić</p>	<p>Siječanj, studeni</p> <p>16.5.2018.</p>

#### **8.4. Učenička zadruga Vörös Márta**

7. prosinca 2017. osnivali smo Učeničku zadrugu Vörös Márta. U Hrvatskoj udruzi učeničkih zadruga registrirana je 1. srpnja 2017.

- Predsjednica zadruge je Julianna Kosić, učiteljica mađarskog jezika i likovne kulture.
- U rad zadruge je uključeno 60 učenika od 5-8. razreda.

- Učenička zadruga Vörös Márta dragovoljna je interesna učenička organizacija, koja pridonosi postizanju odgojno-obrazovnih i društveno-gospodarskih svrha škole jer kao oblik izvannastavne aktivnosti učenicima omogućuje stjecanje radnoga, ekološkoga, gospodarsko-poduzetničkog, društvenog etno-odgoja i obrazovanja te razvoj sposobnosti i korisno provođenje slobodnog vremena.

Cilj je Zadruge okupiti na dragovoljnoj osnovi što veći broj učenika i primjerenim metodičkim postupcima pod vodstvom učitelja mentora omogućiti im razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.

U Zadruzi se posebno razvijaju i njeguju radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, primjenjuju zadružne vrijednosti i načela, stječu znanje i svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanja baštine i pučkog stvaralaštva, učenici profesionalno informiraju i usmjeravaju, te stvaraju preduvjeti za prijenos i praktičnu primjenu znanja u životu i lokalnoj sredini.

Članom Zadruge može postati svaki učenik škole, roditelj učenika člana Zadruge, učitelji mentori i ostali stručnjaci koji sudjeluju u radu.

Članovi Zadruge mogu biti i učenici koji su završili školovanje u školi i njihovi roditelji, vanjski suradnici, donatori i pokrovitelji, stručnjaci i pojedinci koji nalaze svoj interes u promicanju učeničkog zadrugarstva i potpori ostvarenju ciljeva i zadaća Zadruge.

Interesi učenika ostvaruju se ustrojavanjem rada u jednoj ili više srodnih proizvodnih i uslužnih djelatnosti tzv. sekcijama.

Sekcija je temeljna odgojno-obrazovna i radna jedinica Zadruge. Svaka sekcija ima svoj program rada za tekuću godinu.

Naša Zadruga je započela sa radom u dvije sekcije: Sekcija rukotvorine, voditeljica Melinda Andoči-Tar i Sekcija keramičari, voditeljica Julianna Kosić.

Ove školske godine smo otvoriti još jednu sekciju, Vrtlare. U toj sekciji su zainteresirani učenici upoznali s osnovama vrtlarstva, proizvodili vlastite biljke. Krenuli smo s prodajom proizvoda koje su mali zadrugari marljivo pripremali tijekom školske godine. Sudjelovali smo na sajmovima učeničkih zadruga.

**Izvješće o radu učeničke zadruge “Vörös Márta”**  
(za period od županijske smotre 2017. do županijske smotre 2018.)

područje rada	naziv sekcije	broj zadrugara /ki	ime i prezime voditelja/ice sekcije
ukrasni i uporabni predmeti	KREATIVNA SKUPINA	8	Melinda Andoči Tar, knjižničarka
ukrasni i uporabni predmeti	KERAMIČARI	8	Julianna Kosić, učiteljica LK
poljoprivreda	VRTLARI	3	Duško Horvat, učitelj njemačkog jezika

  

školska godina	broj učenika/ca				broj sekcija	broj voditelja i suradnika / ica	broj vanjskih članova/ ica
	ukupno u ustanovi	članovi/ice zadruge		članovi /ice zadruge u % (od $\Sigma$ učenika u ustanovi)			
		stalni/e	povremeni/e				
2016./ 2017.	60	16	-	27%	2	2+1	-
2017./ 2018.	60	19	20	65%	3	3+1	-
<b>RAZLIKA</b>	0	3	20	38%	1	1	1

**Izvješće o novčanim primicima i novčanim izdacima učeničke zadruge za period od županijske smotre 2017. do županijske smotre 2018.**

O P I S / namjena	Primici u kunama	Izdaci u kunama
Prethodni novčani primici	-	-
<b>Novčani primici stečeni isključivo u navedenom periodu</b>	560,00	117,41
<b>U K U P N O</b>	560,00	117,41
<b>PRIHOD</b>	<b>442,59</b>	

**Aktivnosti iz kurikuluma učeničke zadruge za period od županijske smotre 2017. do županijske smotre 2018.**

Aktivnost iz kurikuluma učeničke zadruge

<b>sudjelovanje na javnim manifestacijama</b> (izložbama, sajmovima, itd...) <b>suradnja</b> s lokalnom zajednicom, s prosvjetnim vlastima, znanstvenim i stručnim ustanovama, udrugama, međunarodna suradnja itd..	mjesto	datum
Posjet sajmu UZ Osječko-baranjske županije	Osijek	5. svibnja 2017.
Izložba -Gatorfest	Zmajevac	10. lipnja 2017.
Izložba i prodaja – Dan sela Zmajevac	Zmajevac	30. rujna 2017.
Izložba i prodaja – Dan sela Suza	Suza	7. listopada 2017.
Božićna izložba i prodaja	Kneževi Vinogradi	10. prosinca 2017.
Prodaja preko facebooka	web	od rujna 2017.
<b>Osposobljavanje i usavršavanje zadrugara i voditelja:</b>		
Međužupanijsko stručno vijeće za voditelje učeničkih zadruga za Osječko-baranjsku, Požeško-slavonsku, Brodskoposavsku, Virovitičko-podravsku i Vukovarsko-srijemsku županiju <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usvajanje godišnjeg plana i programa</li> <li>2. e Twinning,</li> <li>3. Specifične teškoće učenja-interaktivno predavanje</li> <li>4. Što smo naučili kroz projekte? Projekt "Voltolinijevim stopama"-</li> <li>5. Božićni ukrasi- radionice</li> </ol>	Đakovo	18. studenog 2017.
Sastanak voditelja i suradnika učeničkih zadruga Podružnice Osječko-baranjske županije <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Županijska smotra 2018. - dogovor o mjestu i datumu održavanja Smotre - odabir teme županijskog stola za Državnu smotru</li> <li>2. 6. ljetna škola učeničkog zadrugarstva – Zadar 2018.</li> <li>3. Međužupanijska suradnja</li> <li>4. Izrada žlice za med (tokarska radionica) Izrada nakita bakrenom žicom (drotarska tehnika)</li> </ol>	OŠ „Franje Krežme“ Osijek	19. veljače 2018.
<b>Zaštita okoliša:</b>		
Uporaba otpada i ostataka kože, starih staklenih boca, konzervi i limenki		

Priznanja i nagrade učeničkoj zadruzi, voditeljima/icama i mladim zadrugarima/kama za period od županijske smotre 2017. do županijske smotre 2018.

Vrsta priznanja ili nagrade	rang	datum
Gostovanje na 29. -oj državnoj smotri učeničkih zadruga u Zadru kao 500. učenička zadruga u Hrvatskoj, odn. 500. član HUUZ-a		3.-6. listopada 2017.

Julianna Kosić

## **Realizacija plana obnove, adaptacije, opremanja i nabave**

Osječko-baranjska županija kao osnivač Osnovne škole Zmajevac brine za održavanje i opremanje školskih objekata. Općina Kneževi Vinogradi te Općina Petlovac prema svojim mogućnostima sudjeluju u financiranju različitih projekata. Osnovna škola Zmajevac također nabavlja opremu iz vlastitih sredstava kao i od projekata.

### **Kapitalna ulaganja i investicijsko održavanje:**

Uvođenje žičnog Interneta u svaku učionicu dvoranu i urede
Uvođenje optičkog kabla u Novi Bezdán,
Rušenje devastirane pomoćne zgrade u Suzi
Izrada projektne dokumentacije za novu pomoćnu zgradu u Suzi
Suza, uklanjanje bunara i izravnjanje površine
Novi Bezdán, apliciranje na projekt energetske obnove zgrade (izolacija, nova fasada i stolarija) izvođenje radova u 2018. g.
Kotlina, uspješno apliciranje na projekt energetske obnove zgrade (izolacija, nova fasada i stolarij), izvođenje radova u 2018. g.
Popravak i poboljšanje električne instalacije u Zmajevcu
Popravak unutarnjih zidova, krečenje
Pregrađivanje učionice u Zmajevcu, ugradnja vrata

### **Opremanje školskih objekata:**

Multimedijalna oprema za sve škole
Smart TV
10 računala iz projekta MZO
PC stolici za informatički kabinet u Zmajevcu
Nastavna sredstva i pomagala iz projekta Bethlen Gábor (TZK, biologija, kemija, fizika, rn)
Kompletni kuhinjski inox namještaj u Zmajevcu
Hladnjak u Novom Bezdánu
Klima uređaj u Zmajevcu
Projektori, nosači i platna
Kopirka, printer u Kotlini
Školska ploča u Kotlini
Stolice za zbornicu u Novom Bezdánu
Printer 2 kom u Zmajevcu
Scanner u Zmajevcu
Fotokopirni uređaj u Zmajevcu

Ostale potrepštine, sitni inventar i potrošni materijal, namirnice za školsku kuhinju i dr. se reguliralo Planom nabave koji je odobrio Školski odbor.

Ostale potrepštine, potrošni materijal, namirnice za školsku kuhinju i dr. su se regulirati Planom nabave koji je odobrio Školski odbor do kraja kalendarske godine.

U Planu nabave sve usluge, robe i artikli su razvrstani te se uklapaju u iznos sredstava prema Financijskom planu za 2018. godinu i ne prelaze iznos za robu i usluge od 20.000,00, odnosno do 70.000,00 kuna bez PDV-a godišnje, prema Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne

nabave OŠ Zmajevac (KLASA: 012-03/17-02/01 URBROJ: 2100-18-01-18-01) kao jednostavna nabava, osim energenata, sredstva za čišćenje, prijevoz učenika i dio uredskog materijala za što postupak javne nabave provodi osnivač, odnosno Osječko-baranjska županija. Sredstva za realizaciju Plana osiguravaju se iz proračuna OBŽ te iz vlastitih prihoda škole.

